

操作マニュアル

Ver. 6. 0. 0. 0

平成 30 年度改正対応版 (暫定版)



株式会社インフォ・テック

1.	はじめに	Р. З
2.	システム共通の変更内容 2-1. 地域区分の設定 2-2. 共生型事業所の登録 2-3. 同一世帯複数児童の上限管理 2-4. 実績記録票の様式変更	P. 6 P. 6 P. 10 P. 11 P. 14
З.	相談支援 3-1. 経過的支援費の設定	P. 20 P. 20
4.	居宅介護 4-1. サービス名称の内容について 4-2. サービス提供責任者減算 4-3. 同一建物減算 4-4. ヘルパー資格名称の変更 4-5. 福祉専門職員等連携加算	P. 22 P. 22 P. 23 P. 25 P. 27 P. 28
5.	重度訪問介護 5-1. 入院時のサービス提供 5-2. 熟練同行支援 5-3. 行動障害支援連携加算	P. 29 P. 29 P. 30 P. 33
6.	行動援護 6-1. 未作成減算の措置期間終了 6-2. 行動障害支援指導連携加算の入力方法変更	P. 34 P. 34 P. 35
7.	同行援護 7-1. 同行援護のサービス変更内容 7-2. 同行援護のヘルパー要件の変更	P. 36 P. 36 P. 38
8.	通所支援 8-1. (事業所台帳)通所支援における支援区分 8-2. (事業所台帳)指定区分・加算項目の追加 8-3. (記録簿予定入力・提供票予定入力)加算情報	P. 39 P. 39 P. 41 P. 46

目次

8-4. サービス名称の内容について	P. 47
8-5. サービス条件	P. 53
8-6. 家庭連携加算、訪問支援加算	P. 55
8-7. 送迎加算	P. 57
8-8. 欠席時対応加算	P. 60
8-9. 有資格者配置加算	P. 61
8-10. 未計画減算	P. 64
8-11. 開所時減算	P. 66
8-12. 医療連携体制加算	P. 68
8-13. 日報予定入力画面	P. 70
9. 児童発達支援	P. 74
9-1. 未就学児支援区分	P. 74
10. 放課後等ディサービス	P. 75
10-1. 障害児状態等区分	P. 75

1.はじめに

介五郎(総合支援版)「Ver.6.0.0」では、予定作成が可能な「暫定版」として提供いたします。 実績への取り込みや計算上での制限をかけています。
暫定版の注意点は以下の通りです。

次期4月中に提供予定のバージョンアップ「確定版」を反映させることで下記の制限は解除されます。

変更	内容と該当システムの関連表	居宅	重度	行動	同行	児発	放ディ	計相	児相
<共	通>			,	,	,			,
	地域区分の設定	•	•		•				
	共生型事業所の登録	•	•			●	•		
	同一世帯複数児童の上限管理	•	•	•	•	•		•	●
	実績記録票の様式変更	•	•	•	•	•		•	●
<計									
	経過的支援費の設定							•	•
<居									
	サービス名称の内容について	•							
	サービス提供責任者減算	•							
	同一建物減算	•							
	ヘルパー資格名称の変更	•							
	福祉専門職員等連携加算	•							
<重									
	入院時のサービス提供		•						
	熟練同行支援		•						
	行動障害支援連携加算		•						
<行									
	未作成減算の措置期間終了			•					
	行動障害支援指導連携加算			•					
< 🛛									
	同行援護のサービス変更内容				•				
	同行援護のヘルパー要件変更				•				
<通	所支援共通>								
	(事業所台帳)指定区分等追加					•	•		
	(記録簿予定入力等)加算情報					•	•		
	サービス名称の内容について					•			
	サービス条件					•			
	家庭連携加算、訪問支援加算					•			

	送迎加算			•	•	
	欠席時対応加算			•	•	
	有資格者配置加算				•	
	未計画減算				•	
	開所時減算				•	
	医療連携体制加算			•		
	日報予定入力画面				•	
<児	童発達支援>					
	未就学児支援区分					
<放	課後等デイサービス>					
	障害児状態等区分				●	

必ずお読みください!

介五郎 Ver6.0.0 を使用するにあたってのご注意

① 実績への取込を制限しています						
ーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーー						
ラーが表示され、中断されま	す。実績への取込は次回バージョンアップまでお待ちください。					
【記録票実績入力で4月提供	【記録票実績入力で 4 月提供分を取り込もうとしたときのエラー】					
	λліэ- Х					
	改正対応の為の使用制限により現在は使用できません。					
	OK					

② 平成 30 年 4 月以降の一括作成はクリアされます(通所支援)

今回のバージョンアップでは、サービスコードを全般的に変更しているため、通所支援の記録票予定 入力画面における「一括作成」のデータは一旦クリアされます。一括作成を利用される場合はお手数で すが再度設定しなおしてください。



③ 単価計算は行われません

サービスコードが確定していないことから予定作成を行ってもサービスの単価計算は行われません。 また、記録票予定入力画面における使用量(利用時間)や、実績記録票の合計時間については提供時間 をそのまま合計した時間で表示されています。本来の算定時間とは端数処理の関係で誤差が出る可能性 があります。

※4月の確定版バージョンアップ後に再計算をすることで計算値が表示される予定です。

④ 介五郎独自のサービスコード、サービス名を使用しています

これまでは、サービスの予定等作成の際、実際のサービスコード名を選択して入力していましたが、 通所支援のサービス名については、今バージョンから弊社オリジナルの名称で作成したサービス名を選 択して入力します。

※サービス名は正式なサービスコードが公開された際には変更する可能性があります。

2.システム共通の変更

2-1. (事業所台帳)地域区分の設定

平成 30 年度の地域単価の見直しに対応するため、事業所台帳に平成 30 年度の地域区分を設定する 項目を追加しました。また地域区分印刷ボタンより印刷できる平成 30 年度版の地域区分一覧表を追加 しました。

注意! 平成 30 年度の地域区分欄は、バージョンアップ後には空欄になります。 バージョンアップ後には、必ず自社分の平成 30 年度の地域区分を設定してください。 ※他社事業所分の設定は不要です。

<事業所台帳-地域区分>

- 🔡 事業所台帳		Image: State Sta
F1 F2 F3 新現 検索 複写	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
□廃止		ID 000001
事業所番号 ※事業所番号が変更	2711111111 サービス提供単位番号 Eになる場合は新規に台帳登録を行ってください	地域区分入力 ※サービス種類や練設等の区分を変更1
(フリガナ) 事業所名	インフォキョタクサービ [*] スジ [*] キ [*] ョウジョ インフォ居宅サービス事業所	た場合及び複写した場合は地域区分入力 がクリアされますので再度入力を行って ください
——————————————————————————————————————	000002 🗸 株式会社インフォ・テック	加算関連入力
郵便番号	537-0025 検索	- ※サービス種類を変更した場合及び複写 した場合は加算関連入力がクリアされま すので再度入力を行ってください
住所	大阪市東成区中道3丁目15番16号 毎日東 ビル2階	居宅介護(11)
電話番号	06-6975-5655 FAX 06-6975-5656	サ青減算(初 0-無し ~ 任者研修)
役職名	代表取締役	通所支援(61,63)
代表者	インフォ太郎A	有資格者配置 0-無し 🗸
サービス種類	11-居宅介護 ~	<u>児童指導員</u> 0-無し ✓
指定区分	0-指定 ~	「加配」 「「「「「」」」 「加配」 「加配」
施設等の区分	→ 地公体	看護加配 0-無し ──
施設区分	→ 利用定員 0人	看護加配重度 0-無し 🗸
■難聴児受けフ	した ■ 重症児受け入れ	福祉専門職員 0-無し 🗸
障害児状態等因		町直 栄養十配置 □-無し - ✓
□ 身体障害者		· A型減免有無 0-無し ✓
委託者コード	~	
外部キー	6F18063D-A962-4088-943F-41517D32CE37	旧制度情報

各設定項目

項目名	説明
地域区分入力	クリックすると、地域区分入力画面が表示されます。

<地域区分入力画面>

🚪 地域区分入力			×
地域区分			
サービス種類	61-児童発達支援		確定
平成24年度	~		
平成25年度	~		
平成26年度	~		
平成27年度	~		
平成28年度	12-二級地 ~		
平成30年度	~		地域区分印刷
※地域区分を確認して ※平成28年度は障が	各年度別の地域区分を人刀してください い児相談支援・障がい児通所・入所支援が対	像です	※平成30~32年度 の地域区分が確認でき ます
※地域区分印刷を行うい お持ちでないかたは、 http://get.adobe.com	Cは、アドビ社のアドビリーダーが必要です 、以下のサイトよりダウンロードしてくださ m/jp/reader/	e.	
🗌 旧地域区分確認(障差	がい児給付)		

各設定項目

項目名	説明
生活风心	各年度の地域区分を選択します。 平成 30 年度の項目で該当の地域区分
	を選択します。
	クリックすると、平成 30 年度~平成 32 年度の地域区分一覧表を確認
	できます。
確定	設定した内容を確定します。

<地域区分の変更>

廃止				
事業所番号 ※事業所番号が支)	2711111111 サー	ービス提供単位番号	地域区分入力	
(アリガナ) 東端所名	インフォキョックラービアジッド	aがya イマ 東葉部	ドマービス種類や確認後の広沙を支配し 、 かクリアを行われることでは会社が加えたでで がたり、それないのではないのではって ください	
#*#071703 }≄ ∦	1024/8-57-1	+インフォ・テック	加算関連入力	
郵便番号	537-0025 精索		※サービー(ATA オート) たほう及び推発 した場合) プラれま	
住所	大阪市東成区中道: ビル2階	丁目15番16号 毎日東	居宅介護	
電話番号	08-6975-5655	FAX 06-6975-5656	サ書演算	
没職名 代表者	代表取締役 インフォ太郎&		通所支	
サービス種類	11-居宅介護		「有質格資助」 シーン	
指定区分	0-指定	🔡 地域区分入力		
施設等の区分		地域区分		
iteration 難聴児受け:	入れ 重症児受け	サービス種類	61-児童発達支援	確定
庫害 児状態等[≤分 0-非該当	平成24年度	~	
2身体障害者	☑ 知的障害者	平成25年度	~	
世代書コード 外部キー	6F18063D-A962-4(平成26年度		
		平成27年度	~	
		平成28年度	12-二級地 ~	
		平成30年度	~	地域区分印刷
		※地域区分を確認して ※平成28年度は障が	各年度別の地滅区分を入力してください い見相談支援・障がい見適所・入所支援が対象	※平成30~32年」 まです の地域区分が確認でき

事業所台帳にて事業所を選択。
 地域区分入力ボタンをクリックし、地域区分
 入力画面を表示します。

· 변제소가	X/J					\sim	
hthe for a log						^	
一地現区方	♪ マ 1番米百	61_[日音影:3	年 年125	(確定		
	へ種類 4年度	01 76 2 76,0	主义规		"ILC		
王成っ	5年度						
गर्म २	6年度						
干成る	平成27年度						
平成2							
平成2	平成28年度 17						
平成3	平成30年度 12-二級地 ✓ 地域区分印刷						
※地域区2 ※平成28	6年度は障がい	小児相談支援・	区分を入口して 障がい児通所・)	ください 入所支援が対象です	※平成30~3 の地域区分が確	2年度 認でき	
※地域区分	印刷を行うに	は、アドビ社の	のアドビリーダー	が必要です	– इ.ज		
お持ちで http://g	ないかたは、 et.adobe.com	以下のサイト。 /jp/reader/	よりダウンロード	してください			
□旧地域区	分確認(障が	い児給付)					
~							
 ● 事業所台帳 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●		EG ES	E		83		
新規模索複調	字前除 一	#	刷登録終了		. 000001		
一尾上	9711111111	at 12 - + ##/	11 H4 1-4 NG. 61.		D 00001		
●未別一番·写 ※事業所番号が変	レイ111111111 更になる場合は新き	リービス提供	大半山1世存 ください	地域区分入力	」 		
(フリガナ) 事業所名	インフォキョタクリーと インフォ居雪	*スジギョウショ 営サービス事業同	ĥ	に場合及び積少した場合は3 がクリアされますので再度7 ください	完全存って		
法人	000002 ~ 参	<u> 株式会社イ</u> ンフォ	ト・テック	加算関連入力	J		
郵便番号	537-0025	検索		※サービス権加を支更した した場合は加度関連入力が すので再度入力を行ってく	物目放い構築 クリアされま ださい		
住所	大阪市東成1 ビル2階	ム中道3丁目15番	16号 毎日東	居宅介護(11) サ毒滅賞 (3m 0-年)			
電話番号	06-6975-565	5 FAX	06-6975-5656	任者研修) (40 0-無し			
但職名 代表者	1、表取締役 インフォ太郎	5A		通加又援(01,63) 有資格者配置 0-無し	× •		
サービス種類	11-居宅介護		×	児童指導員 0-無し 加配I	×		
指定区分	0-指定	~	核八林	児童指導員 0-無し 加配II	× •		
施設すの広方		~ 利	開定員 0人	看護加配 0-無し 看護加配重度 0-無し			
 	入れ 重症児 区分 0-10133	受け入れ 土生	飛 1	福祉専門職員 0-無し	× ×		
□ 身体障害者	☑ 知的障	:	▲ 1 10日 ~ 1	栄養士配置 0-無し	× ×		
委託者コード			~	A型減免有無 0-無し	, v		
外部キー	6F18063D-A9	62-4088-943F-4	1517D32CE37	旧刑度情報			
醒 地域区分入力				×			
地域区分入力				>			
 地域区分入力 地域区分 サービス種類 平成24年度 	11-居宅/ F	≧	~	× 確定			
 地域区分 サービス種類 平成24年度 平成25年度 	11-居宅⁄ 〔 〔	≻ 護	<u> </u>	確定			
 ■ 地域区分入力 地域区分 サービス種類 平成2 4年度 平成2 5年度 平成2 6年度 	11-居宅/ 11-居宅/ 11-居宅/	≻ 護	~ ~ ~	確定			
 ■ 地域区分 地域区分 サービス種類 平成24年度 平成25年度 平成26年度 平成27年度 平成27年度 	頁 11-居宅/ 頁]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]]	riĝ e		× 確定	5		
 2 株式区分入力 地域区分 サービス種類 平成2 5年月 平成2 5年月 平成2 5年月 平成2 7年月 平成2 8年月 平成2 8年月 平成2 8年月 平成2 8年月 平成2 8年月 平成2 8年月 		☆護		確定	5		
 地域区分入 地域区分 サービス種類 平成25年時 平成26年時 平成26年時 平成30年時 平成30年時 地域30年時 地域30年時 		♪護 他 他 他 他 (回答: ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○	マ マ マ マ マ マ マ マ マ マ マ マ マ	→ 確定 絶滅ご分印刷			
 ■ 地域区分入力 地域区分 サービス種類 平成25年時 平成26年時 平成26年時 平成28年時 平成30年時 ※地域28年時 ※地域28年時 ※地域28年時 ※地域28年時 	 11-居宅分 ビ ビ	 ・護 ・ ・	 、 <	・ 確定 絶滅三分印刷 の なっつった の で また の の の の の の の の の の の の の の の の の の			
■ 地域区分力 地域区分 サービス種類 平成25年度 平成25年度 平成26年度 平成26年度 平成26年度 ※成26年度 ※成26年度 ※10年 ※10年度 ※10年度 ※10年 ※10年 ※10年 ※10年 ※10年 ※10年 ※10年 ※10年	 11-居宅グ 11-居宅グ 2 4 5 4 4 5 4 4	 ・護 ・ ・	 、 、	ン 確定 地域の分明 の の の の の の の の の の の の の の の の の の			
■ 地域区分入 地域区分 サービス種類 平成24年月 平成24年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成28年月 米地区28年頃 **年点28年頃 **年点28年頃 **年点28年頃 **年点28年頃 *** *** *** *** *** *** *** *** *** *	 新 11-居宅グ 第 11-居宅グ 11-居宅グ 11-民ご 11-Rise 11-Rise<!--</td--><td>(注意) (注意) (itiggi) (itiggi)</td><td> 、 </td><td>確定 地域ご分析剤 のようないでき のようないでき のようないでき のようないでき のようないでき のようないでき のようないでき のようないでき のようないでき のようないでき のようないでき のようないでき のようないでき のようないでき のようないでき のようないでき のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のため、 のため、 のため、 のため、 のため、 のため、 のため、 のため、</td><td></td><td></td>	(注意) (itiggi)	 、 	確定 地域ご分析剤 のようないでき のようないでき のようないでき のようないでき のようないでき のようないでき のようないでき のようないでき のようないでき のようないでき のようないでき のようないでき のようないでき のようないでき のようないでき のようないでき のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のようないできた。 のため、 のため、 のため、 のため、 のため、 のため、 のため、 のため、			
● 地域区分か 地域区分 サービス種類 平成25年月 平成25年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成30年月 ※地域区分時間 ** 年点24年月 24日 ** 年点24年月 24日 ** 日本地区分報 ** 年点24年月 24日 ** 日本地区分報 ** 日本地区分報 ** 日本地区分報 ** 日本地区分報 ** 日本地区分報 ** 日本地区分報 ** 日本地区分報 ** 日本地区分報 ** 日本地区分報 ** 日本地区分和 ** 日本地区分和 ** 日本地区分和 ** 日本地区分 ** 日本地区分 ** 日本地区分 ** 日本 ** 日 ** 日	 11-居宅グ 11-居宅グ 2 3 2 4 2 3 4 4	 ・ii ・ ・	 マ マ マ マ くたさい 人内支援が対象です 小支援が対象です してください 	× 確定 絶知::::::::::::::::::::::::::::::::::::			
2日本地区今入7 地域区分 サービス種類 平成25年月 平成25年月 平成25年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 日本地区今時間 **年度24年月 社区の時間 社区の時間 社区の時間 **年度24-27	 11-居宅グ 11-居宅グ 2 3 2 2	 ・読 ・ (読がへ 火山(水)・ ・ (読がへ 火山(水)・ ・ (読がへ 火山(水)・ ・ (読がへ 火山(水)・ ・)よりダウンロート ・ ・ ・		× 確定 地域の分析 の の の の の の の の の の の の の の の の の の			
● 地域区分 地域区分 サービス種類 平成24年月 平成25年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 ※成25年月 平成30年月 ※地域区分明報告 28時でない分 bttp://ct.adob	 第 11-居宅方 第 11-民宅方 第 11-	 ・ ・ ・	マ マ マ マ マ ください 川丸成が付金です から妻です ひてください	× 確定 使解伝分符解 の の 子 部に の 字 和 に の 客			
● 地域区分の 地域区分 サービス種類 平成25年月 平成25年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 米市成26年月 北市が1000000000000000000000000000000000000	 第 11-居宅方 第 11-民宅方 第 11-	 ・ ・ ・	マ マ マ マ ください 川丸気が付金です から妻です してください	× 確定 使知道の中部 の の の の の の の の の の の の の の の の の の			
地域区分 地域区分 サービス種類 平成25年月 平成25年月 平成26年月 平成	11-居宅グ 1 </td <td></td> <td></td> <td>× 確定 化粧に分析剤 のないのですれている</td> <td></td> <td></td>			× 確定 化粧に分析剤 のないのですれている			
地域区分 地域区分 サービス種類 平成25年月 平成25年月 平成26年月 平成	11-居宅グ ビ </td <td></td> <td></td> <td>× 確定 使用に分析用 の子 が不用にでき</td> <td></td> <td></td>			× 確定 使用に分析用 の子 が不用にでき			
● 地域区分 地域区分 サービス種類 平成25年月 平成25年月 平成26年月 平成27年月 平成26年月 平成27年月 平成1 平成27年月 平成1 平成1 平成1 平成1 平成1 平成1 平成1 平成1	11-Rを名グ 1<						
■ 地域区分入力 地域区分 サービス種類 平成25年月 平成25年月 平成25年月 平成25年月 平成25年月 平成25年月 平成25年月 平成25年月 平成25年月 平成25年月 平成25年月 平成30年月 ※地域に分岐の 21日地低い分域記 地域に分岐の 地域25年月 地域25年月 平成35年月 平成5 10日 10日 10日 10日 10日 10日 10日 10日	11-居宅グ 1 </td <td></td> <td></td> <td></td> <td>и и и и и</td> <td></td>				и и и и и		
■ 地域区分入力 地域区分 サービス種類 平成25年月 平成35年月 平成25年月 平成35年月 平月 平月 平月 平月 平月 平月 平月 平月 平月 平	11-居宅グ 11-居宅グ 11-居宅グ 11-日宅宅グ 11-日宅空グ 11-日宅空 11-日宅 11-日宅空 11-日宅				л л л ч л ч		
■ 地域区分入力 地域区分 サービス理範 平成25年月 平成35年月 平月 平月 平月 平月 平月 平月 平月 平月 平月 平	11-居宅グ 1 </td <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>37.3</td>					37.3	
 ● 地域区分入力 ・地域区分 ・サービス理範 ・中広2 5年月 平成2 5年月 平成2 5年月 平成2 6年月 平成2 6年月	11-居宅グ 11-居宅グ 11-居宅グ 11-居宅グ 11-居宅グ 11-居宅グ 11-居宅グ 11-居宅グ 11-日宅グ					323	
 ● 地域区分入力 地域区分 サービス理範 平成25年月 平成25年月 平成26年月 平成26年月<td>11-居宅グ 美 美 夏<!--</td--><td>・ ま の な 、 た の な 、 た の な 、 た の な 、 た の な 、 た の な 、 た の な 、 た の な 、 た の な 、 た の な 、 た の な 、 た の 、</td><td></td><td></td><td></td><td></td></td>	11-居宅グ 美 美 夏 </td <td>・ ま の な 、 た の な 、 た の な 、 た の な 、 た の な 、 た の な 、 た の な 、 た の な 、 た の な 、 た の な 、 た の な 、 た の 、</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	・ ま の な 、 た の な 、 た の な 、 た の な 、 た の な 、 た の な 、 た の な 、 た の な 、 た の な 、 た の な 、 た の な 、 た の 、					
 ● 地域区分入力 地域区分 サービス種類 平成25年月 平成25年月 平成26年月 平成26年月<td>11-居宅グ 1<!--</td--><td>・ ・ ・ ・</td><td></td><td></td><td></td><td></td></td>	11-居宅グ 1 </td <td>・ ・ ・ ・</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	・ ・ ・ ・					
 ● 地域区分入力 地域区分 サービス種類 平成25年月 平成25年月 平成26年月 平成26年月	11-居宅グ 夏 </td <td>・ ・ ・ ・</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	・ ・ ・ ・					
 ● 地域区分入力 ・地域区分 ・サービス種類 平成25年月 平成25年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 ※単成26年月 ※単成26	第 11-居宅グ 夏 11-居宅グ 夏 11-居宅グ 夏 11-日宅グ 夏 11-日宅グ 夏 11-日宅グ (1) 11-日宅グ (2) 11-日宅グ (3) 11-日宅グ	・ ・ ・ ・	マレーマーマーマーマーマーマーマーマーマーマーマーマーマーマーマーマーマーマー				
 ● 地域区分入力 地域区分 サービス種類 平成25年月 平成25年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 ※単成26年月 ※単成26年月<	第 11-居宅グ 夏 11-居宅グ 夏 11-居宅グ 夏 11-居宅グ 夏 11-日宅グ 夏 11-日宅グ (1) 11-日宅グ (2) 11-日宅グ	* 1 日本					
 ● 地域区分入力 地域区分 サービス種類 平成25年月 平成25年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 平成26年月 ※ 地域26年月 ※ 中成24年27 	第 11-居宅グ 夏 11-居宅グ 夏 11-居宅グ 夏 11-居宅グ 夏 11-日宅グ 夏 11-日宅グ (1) 11-日宅グ	* 1 日本 ・ 1	・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・				
■ NutlSyAD 地域区分 サービス種類 平成25年月 平月 平月 平月 平月 平月 平月 平月 平月 平月 平	第 11-居宅グ 夏 11-居宅グ 夏 11-居宅グ 夏 11-居宅グ 夏 11-日宅グ 夏 11-日宅グ (1) 11-日宅グ (2) 11-日宅グ (3) 11-日宅グ	・ ・ ・<	・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・				
■ %#05927 地域区分 サービン(種類 平成 2 5年月 平成 2 5年月 平成 2 5年月 平成 2 5年月 平成 2 5年月 平成 3 0年月 ※#成 3 0年月 ※#成 3 0年月 ※#成 3 0年月 ※#成 2 5年月 平成 2 7年月 平成 2 7年月 平成 2 7年月 ※#成 2 5年月 平成 2 7年月 ※#成 2 5年月 ※#成 2 5年月 平成 2 7年月 ※#成 2 5年月 ※#成 2 5年月 ※#成 2 5年月 平成 2 7年月 ※#成 2 5年月 ※#成 2 5年月 平成 2 7年月 ※#成 2 5年月 ※#成 2 55 ※#成 2 55 ※#成 2 55 ※#成 2 55 ※#成 2 55 ※#成 2 55 ※#成 2 55 ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※	第 11-居宅グ 夏 11-居宅グ 夏 11-居宅グ 夏 11-居宅グ 夏 11-日宅グ 夏 11-日宅グ 夏 11-日宅グ 11-日宅グ 11-日宅グ	・ ・ ・<	・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・				

② 平成 30 年度の地域区分を選択し、確定ボタンをクリックます。

③ F9登録をクリックして登録します。

● 地域区分は地域区分印刷ボタンをクリック すると確認できます。

旧地域区分確認するには

旧制度時点での地域区分を確認するには、「旧地域区分確認」のチェックを入れて確認します。地域 区分印刷ボタンをクリックすることで、確認することができます。

▼居宅介護・重度訪問・行動援護・同行援護

🔡 地域区分入力		×
地域区分		
サービス種類	11-居宅介護	確定
平成24年度	×	
平成25年度	~	
平成26年度	~	
平成27年度	02-二級地 ~	
平成28年度	~	
平成30年度	02-二級地	地域区分印刷
※地域区分を確認して ※平成28年度は障が	各年度別の地域区分を入力してください い児相談支援・障がい児通所・入所支援が対象です	 ※平成30~32年度 の地域区分が確認でき
※地域区分印刷を行うに	は、アドビ社のアドビリーダーが必要です。 い下のサイトとぬガウンロッドレマイださい。	
http://get.adobe.co	m/jp/reader/	
☑ 旧地域区分確認		
地域区分印刷(全国版)	地域区分明刷(近截版)	
☆+7224~27年度(カルビ教(四) ガル・理論部 ぐさま す	

▼児童発達支援・放課後等デイ

地域区分 確定 サービス種類 61-児童発達支援 確定 平成24年度 平成25年度 平成26年度 平成27年度 平成28年度 12-二級地
サービス種類 61-児童発達支援 確定 平成24年度 平成25年度 平成26年度 平成27年度 平成28年度
平成24年度 平成25年度 平成26年度 平成27年度 平成28年度
平成25年度 平成26年度 平成27年度 平成28年度
平成26年度 ~ 平成27年度 ~ 平成28年度 12-二級地
平成27年度 ~ 平成28年度 12-二級地
平成28年度 12-二級地
平成30年度 - 地域区分印刷
※地域区分を確認して各年度別の地域区分を入力してください ※平成28年度は随かい児相談支援・随かい児道所・入所支援が対象ですの地域区分が確認でき
*地域区分印刷を行うには、アドビ社のアドビリーダーが必要です お持ちでないかたは、以下のサイトよりガウンロードしてください http://set.adob.com/jpreader/
☑ 旧地域区分確認《隆於小児給付》
地域区分印刷(全国版)
※障がい児給付に係る平成28~29年度の地域区分が確認できます
地域区分印刷(全国版) 地域区分印刷(近畿版)
※障がい児給付に係る平成27年度の地域区分が確認できます
地域区分印刷(全国版) 地域区分印刷(近畿版) 旧児童デイ(全国版) 旧児童デイ(近畿版)
※随かい児給付に係る平成24〜26年度の地域区分が確認できます ※児童デイサービスから移行した場合は旧児童ディをクリックしてください

(居宅介護・重度訪問・行動援護・同行援護)

項目名		説明
旧地域区分確認		チェックをつけることで、旧地域区分ボタンを表示します。
地域区分印刷(全国版)		平成 24 年~平成 27 年度の地域区分の全国版。
地域区分印刷(近畿版)		平成 24 年~平成 27 年度の地域区分の近畿版。

(児童発達支援・放課後等デイ)

項目名		説明					
旧地域区分確認		チェックをつけることで、旧地域区分ボタンを表示します。					
	地域区分印刷(全国版)	平成 28 年~平成 29 年度の地域区分。					
	地域区分印刷(全国版)	平成 27 年度の地域区分の全国版。					
	地域区分印刷(近畿版)	平成 27 年度の地域区分の近畿版。					
	地域区分印刷(全国版)	平成 24 年~平成 26 年度の地域区分の全国版。					
	地域区分印刷(近畿版)	平成 24 年~平成 26 年度の地域区分の近畿版。					
	旧児童デイ(全国版)	平成 23 年度以前の旧児童デイの制度の際の地域区分全国版。					
	旧児童デイ(近畿版)	平成 23 年度以前の旧児童デイの制度の際の地域区分近畿版。					

2-2. (事業所台帳) 共生型事業所の登録

平成 30 年度の改正において、介護保険サービスの指定を受けた事業所であれば、基本的に障害福祉 (共生型)の指定を受けられるようになりました。介五郎で対応している共生型対象のサービスは「居 宅介護」「重度訪問介護」「児童発達支援」「放課後等デイサービス」です。

💀 事業所台帳		X
新規 検索 複写	· 問 「「」「問 「同 」「同 : 削除 「 」 「同 」 登録 終了	
□ 廃止		ID 000001
事業所番号	2711111111 サービス提供単位番号	地域区分入力
※事業所番号が変更 (700年 ⁹ 4)	とになる場合は新規に省限登録を行ってください パッフォキョタクサード*マッ*キ*ョウッコ	※サービス種類や施設等の区分を変更した場合及び捜与した場合及び捜与した場合は地域区分入力
事業所名	インフォ居宅サービス事業所	かグリアされますので再度人力を行って ください
法人	000002 ~ 株式会社インフォ・テック	加算関連入力
郵便番号	537-0025 検索	」 ※サービス種類を変更した場合及び複写 した場合は加算関連入力がクリアされま すので再度入力を行ってください
住所	大阪市東成区中道3丁目15番16号 毎日東 ビル2階	居宅介護(11)
電話番号	06-6975-5655 FAX 06-6975-5656	サ青滅算(初 0-無し ~ 任者研修)
役職名	代表取締役	通所支援(61,63)
代表者	インフォ太郎ム	有資格者配置 0-無し 🗸
サービス種類	11-居宅介護 ~	児童指導員 0-無し ▽
指定区分	0-指定 ~	児童指導員 0-無し ∨
施設等の区分		7月11日 1日
施設区分		看護加配重度 0-無し 🗸 🗸
難聴児愛けノ 暗宝順状能等所		福祉専門職員 0-無し V
□ 身体障害者		▶ 養士配置 0-無し ∨
委託者コード		A型減免有無 0-無し ~
外部キー	6F18063D-A962-4088-943F-41517D32CE37	旧制度情報

<事業所台帳> 居宅介護・重度訪問介護

児童発達支援・放課後等デイサービ

🚽 事業所台帳		8
新規検索複写	1981 1871 1871 1871 1871 1871 1871 1871	
□ 廃止		ID 100003
事業所番号 ※事業所番号が変更	2751111113 サービス提供単位番号	地域区分入力
(フリガナ) 東業前名	ショウガジシエンシエン 暗宝児支援(児登)	- ※サービス運動や聴設寺の区分を変更した場合及び複写した場合及び複写した場合は地域区分入力 がクリマされますので再度入力を行って ください
法人	000002 - 株式会社インフォ・テック	加算関連入力
郵便番号	543-0015 検索	※サービス種類を変更した場合及び複写した場合は加算関連入力がクリアされますので再度入力を行ってください
住所	大阪府大阪市天王寺区真田山町	居宅介護(11)
電話番号	06-0000-0000 FAX 06-0000-0000	● 牙骨滅鼻(初)□-無し ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●
役職名 (仕事業	代表取締役	通所支援(61,63)
サービス種類	1 - 児童発達支援 v	有質格者配直 1-有り ↓ 児童指導員 2-児童指導員 ↓
指定区分	0-指定 ~	加配1 児童指導員 1-専門職員 ~
施設等の区分	2-児童発達支援センター以外 - 地公体	看護加配 1-I ✓
施設区力 難聴児受け入	01-重症に身障害以7ト ∨ 利用定員 5人 れ □ 重症児受け入れ	看護加配重度 0-無し ~
未就学児支援区	2 0-非該当 、 共生型 0-非該当 、	
□ 身体障害者	1 知的障害者	
委託者コード	~	
外部キー	88703283-0BE2-4588-AB4F-23E89E0FCC13	旧制度情報

設定項目

項目名		説明
共生型		共生型事業所の設定を行います。
	O-非該当	事業所が共生型ではない場合に選択します。
	1-該当	事業所が共生型の場合に選択します。

2-3. (利用者台帳) 同一世帯複数児童の上限管理

改正により、同一世帯の複数の児童が障害サービス及び通所支援サービスを利用した場合の上限管理 がインターネット請求で行うことができるようになりました。それに伴い、介五郎でも同一世帯の複数 児童の上限管理票作成に対応しました。

<利用者台帳>

🔡 利用	月者台帳								23
F1 新規	■ 121 123 124 【検索 削除	ES E6	F1 F8	19 100 登録終了					
基本	常報 拡張情報 伯	主居図 相談支	を援 口座情	幸佞				ID	000030
介	護給付費 移動	支援 通所	i支援						
支給	証番号 0000000 住所 543-001 大阪府: 町	0030 5 検索 C 大阪市天王寺[履歴] 中山間地域 区真田山	障害支援区分 認定有効期間 平成30年04月01日	平成32年03月	~]31日	計画相談支援給付 支給期間 平成_年_月_日 ~ 指定特定相談支援事業所	費の支給内 平成年_ 所	喀月日
沢定障害者等	(フリガナ) リヨウ タロ 氏名 利用 :	, 太郎		1<種別	護 時間 移動 1月01日 平成_年_ 1月01日 平成_年	○ 時間 _月_日 _月_日	100008 相談支援事業 モニタリング期間 利用者負担に属	^{⋶所} Ⅰ 『する事項]
-4	生年月日 昭和503 電話番号 06-0000 FAX	羊01月01日)-0000 性別	43歳 1- 男性 ~	2 種別 112-家事援 契約量 月 20 契約期間 平成30年04 開始/終了 平成30年04	助 時間 移動 1月01日 平成_年_ 1月01日 平成_年_	○ 時間 _月_日 _月_日	 ● 負担割合 ● 市町村が5 適用期間 平成30年04月01日 ~ 	上限月額 [定める額 平成32年0	9,300円 0円 3月31日
障害	児童との統納 (フリガナ) リョウ ハナュ 氏名 利用 フ	t 花子		種別 契約量 月 契約期間 平成_年_ 開始/終了 平成_年_	時間 移動 月_日 平成_年_ 月_日 平成_年_	○ 時間 _月_日 _月_日	就労継続支援A型減免求	付象者	0-無 ~
児 M	生年月日 平成224 性別 2-女性 管種別 □ 身体障	≠01月01日 ✓ 書□知的障害	8歳 日 精神障害	種別 契約量 月 0 契約期間 平成_年_ 開始/終了 平成_年_	時間 移動 月_日 平成_年_ 月_日 平成_年	→ 0 時間 _月日 _月日	 □ 旧社福 負担上限管理対象者該当 上限事業所 000001 ∨ インフォ居当 	<mark>当の有無</mark> ^{宮サービス:}	1-有 ~
3	CN 年月日 平成303 を給市町村 271007- 1 由止	∓04月01日 〜 -大阪市○○区		種別 契約量月 0 契約期間 平成_年_ 開始/終了 平成年	時間 移動 月_日 平成_年_ 月_日 平成 年	→ 0 時間 _月_日 月_日	複数児童 2-該当(2) 1人目 000029 ✓ 系	人目以降)、 川用二郎	

各設定項目

戼	间名	説明				
貟	担上限管理対象者該当					
σ)有無	該当しない場合は、O-無を選択します。				
上限管理事業所		上限管理事業所を選択します。				
複数児童		複数児童に関する設定を行います。				
	O-非該当	複数児童に該当しない場合に選択します。				
1-該当(1人目)		複数児童に該当し、1 人目の児童の場合に選択します。				
2-該当(2人目以降)		複数児童に該当し、2人目以降の児童の場合に選択します。				
1		複数児童で 2-該当(2 人目以降)を選択している場合に 1 人目の利用者を				
'		選択します。				

<記録票予定入力>

利用者台帳にて設定しておくことで「記録表予定入力」画面の「請求明細書」等へ反映されます。



各設定項目

項目名	説明
上限管理事業所	上限管理事業所を選択します。
複数児童	複数児童に該当するかしないか。該当する場合は1人目か2人目以降かが 表示されます。
1 人目	複数児童で 2-該当(2人目以降)を選択している場合に 1人目の利用者を 選択します。

※今回のバージョンアップ(暫定版)では、設定は行えますが計算結果は表示されません。 4月中に提供予定の(確定版)を導入後に正しく計算が行われます。

<同一世帯複数児童の設定>





🛃 利用者挨加	8															
受給者番(利用者名; 性別	号 カナ		_	v		電話 障害: 認定(番号 支援区分 有効期間	平成.	_年月	I_H		中止和 認定者 2、年	1月者後 17効期間 月_	E 表示 IFエック 日	□居 □移 ☑相	宅介護対象の 動支援対象の 前支援対象の 談支援対象の
並べ替え 障害種別		ID順 全伴	力 月	テ)頃 体	9280	誕生	8 1814	月	H	_月_[]]]]]]]]]]]]]]]]]]]	1					印刷 条件クリ
フリガナ	[全体	7	77	7	3	7	л	7	*	2	7	他			決定
EU FEI EN EU 200010 200016 200017 200019 200029 200029 200029	111 111111 276 111111 275 222222 275 000001 275 000001 275 000001 275 000001 275 000002 000 00002 000 00002	世分 日 デ・ 日 知道 日 見: 日 見: 日 見: 日 見: 日 月1: 日 月1: 日 月1: 日 月1: 日 月1:	 (1) イ利用! 課後デー 童 発達 童 発達 朝 二 町 花 	用計名 凡変 イ利用(イ重心子 気様子 重心子 戦時子 戦 手	1 7) 1 2 1 1 1 1 1 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	 -男性 	10:12 06-2222 06-0000 06-0000 06-1111 06-0000 06-0000	-1 1111 -0000 -0000 -1 1111 -0000 -0000	 生成05年 平成15年 平成10年 平成10年 平成10年 平成11年 平成12年 平成21年 平成21年 	日月日 510月01日 505月01日 501月01日 501月01日 501月01日 501月01日 501月01日 501月01日	推 12-匠 23-匠	92 93		- 建成18年01 平成18年01 平成18年01 平成10年04	2 月01日 月01日 月01日	(約20年7日) 平成21年01月01日 平成22年01月11日

21 maan 新規 校常 自時 日 日 日 基本情報 拡張情報 住居図 相談支援 □ 2016		
行通路付付後 「日本文化 「日本 「日本文化 」 「日本文化 「日本 」 「日本 「日本 「日本 」 「日本 「日本 」 「日本 」 「日本 」 「 」 「 」 「 」 「 」 「 」 」 「 」 「 」 」 「	R後先発行公分 C S	計画報記支援給付養の支給内容 (本) (本) (本) (本) (本) (本) (本) (本) (本) (本)
(7%13) 345 A13 第 15名 14月 在子 生年月 平式3450月01日 488 性別 2-女性 - 和3488 8-34388 8-44388 8-44388 文化中年月 年式345040月01日 488 大裕市町村 27107-大阪市OOK -		

利用者台帳にて該当の1人目の児童を選択します。複数児童にて「1-該当(1人目)」を選択し、登録します。



② 同様に、利用者台帳にて2人目の児童を選択します。複数児童にて「2-該当(2人目以降)」を選択します。

上限事業所	
000001 ~	インフォ居宅サービス事業所
複数児童	✓
1人目	0-非該当 1 該当(1 人日)
	2-該当(2人目以降)。

③ 続いて、1人目の項目をクリックすると、利
 用者一覧が表示されますので、①で設定した
 1人目の児童を選択します。



④ 設定ができたら、登録をクリックします。
 以上で複数児童の上限管理の設定は完了です。

2-4.実績記録票の様式変更

今回の改正にて加算の追加や見直し等により、全サービスの実績記録票の様式において加算項目が追加されたり備考欄の記載内容が変更になりました。



・通所支援における「移行日」「移行算定日」について入力項目はまだありません。

<居宅介護>

Tate (238) 308/21 FORM FORM <thform< th=""> FORM FORM<th></th><th>1.44 C 200 4000</th><th></th><th></th><th>3名)</th><th></th><th>(利用</th><th>I EB)</th><th></th><th>-</th><th>ž:岩乃7</th><th>平成3</th><th>n年14月4</th><th>'n</th><th></th><th>民</th><th>字介</th><th>· 雅守</th><th> K</th><th>ス提</th><th>仕生</th><th>後青言</th><th>7段3</th><th>ш</th><th></th><th></th><th>(様式)</th></thform<>		1.44 C 200 4000			3名)		(利用	I EB)		-	ž:岩乃7	平成3	n年14月4	'n		民	字介	· 雅守	K	ス提	仕生	後青言	7段3	ш			(様式)
日本 日	的支撑	合量 身体)7該 10時 家事援助 20時	個/月 間/月							혼경	の事業的	受給利量	記 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本	, opppp	29 ^支	7日 結決定限 (障害	1071 1111年 11日名	<u>明史</u> 等氏名 3)	利用 (利用)	大郎	90)	C464.A	U.P.P.5	ar. 事業i	所番号 2	7 1 1 1	1111
Handling 1230 1130 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	曙日	サービス 内容		居宅介護: 終了時間	十画 計画時間 時間	司法 用法	サービス 同般時間	提供時間 終了時間	第定時間	司法 花 が 見降し 人	サー	契約支	給量 身体介 家事役	謙 10時間。 助 20時間。	4									事業者 その3	普及び 1 事業所 プ	インフォ) マ事業所	居宅サー
日本ので 日本の 日本の<	金	身体介護	10:00	11:00	1					1							_					_	-	AT DL			
2 787/3 10:00 1 <td< td=""><td>月</td><td>身体介護</td><td>10:00</td><td>11:00</td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td><td></td><td>日曜</td><td>サービス</td><td>7.6</td><td>居宅介願 終了</td><td>भ छ स छाभा</td><td>ৰ ৰক্ষ</td><td>サービス構 同般</td><td>E 鉄時間 終丁</td><td>第三時</td><td></td><td>間加</td><td>器 供期 対応</td><td>慶告 联長等</td><td>サービス</td><td>利用者</td><td>備考</td></td<>	月	身体介護	10:00	11:00	1					1		日曜	サービス	7.6	居宅介願 終了	भ छ स छाभा	ৰ ৰক্ষ	サービス構 同般	E 鉄時間 終丁	第三時		間加	器 供期 対応	慶告 联長等	サービス	利用者	備考
単初次 1000 1100 1 <th< td=""><td>金</td><td>身体介護</td><td>10:00</td><td>11:00</td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td><td></td><td></td><td>内容</td><td>特面</td><td>바뀌다</td><td>바뀌며</td><td>制法</td><td>바뀌며</td><td>- 特間</td><td>労回</td><td>用作</td><td>t 🕱</td><td>70.32</td><td>運換 加重</td><td>DED CHE PT</td><td></td><td>司一建物</td></th<>	金	身体介護	10:00	11:00	1					1			内容	特面	바뀌다	바뀌며	制法	바뀌며	- 特間	労回	用作	t 🕱	70.32	運換 加重	DED CHE PT		司一建物
2 73/37 10:00 1:00 1	月	身体介護	10:00	11:00	1					1		2月	身体	10:00	11:00	1	\rightarrow										ロJ X主100
単約10 1000 1100 1 </td <td>金</td> <td>身体介護</td> <td>10:00</td> <td>11:00</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td></td> <td>6 金</td> <td>身体</td> <td>10:00</td> <td>11:00</td> <td>1</td> <td>\rightarrow</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>可一 24%</td>	金	身体介護	10:00	11:00	1					1		6 金	身体	10:00	11:00	1	\rightarrow										可一 24%
	月	身体介護	10:00	11:00	1					1		9月	身体	10:00	11:00	1	\rightarrow					1					□→ 建物
10:00 11:00 1 <td< td=""><td>金</td><td>身体消费</td><td>10:00</td><td>11:00</td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td><td></td><td>13 金</td><td>身体</td><td>10:00</td><td>11:00</td><td>1</td><td>\rightarrow</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>司一連例</td></td<>	金	身体消费	10:00	11:00	1					1		13 金	身体	10:00	11:00	1	\rightarrow					1					司一連例
	月	身体介護	10:00	11:00	1					1		16月	身体	10:00	11:00	1						1					司一 雄物
Image: Section 2016 Section 2017 Secti	金	身体介護	10:00	11:00	1					1		20 金	身体	10:00	11:00	1					:	1					司一 建物
 												23 月	身体	10:00	11:00	1						1					司一 建物
■旧様式からの変更点 ・「初回加算」欄を追加 ・「緊急時対応加算」欄を追加 ・「福祉専門員等連携加算」欄を追加 ・「備考」欄から「初回加算」「緊急時対応加算」 「福祉専門職員等連携加算」の記載を削除 ・「備考」に「同一建物減算」の記載を追加												27金	身体	10:00	11:00	1						1					司一 建物
■旧様式からの変更点 「初回加算」欄を追加 「緊急時対応加算」欄を追加 「福祉専門員等連携加算」欄を追加 「備考」欄から「初回加算」「緊急時対応加算」 「福祉専門職員等連携加算」の記載を削除 「備考」に「同一建物減算」の記載を追加 												30月	身体	10:00	11:00	1						1					司一 建物
■旧様式からの変更点 「初回加算」欄を追加 「緊急時対応加算」欄を追加 「福祉専門員等連携加算」欄を追加 「備考」欄から「初回加算」「緊急時対応加算」 「備考」欄から「初回加算」「緊急時対応加算」 「備考」に「同一建物減算」の記載を削除 「備考」に「同一建物減算」の記載を追加 	Τ																										
 「福祉等「5員等連携加算」欄を追加 「備考」欄から「初回加算」「緊急時対応加算」 「福祉専門職員等連携加算」の記載を削除 「備考」に「同一建物減算」の記載を追加 「備考」に「同一建物減算」の記載を追加 「備考」に「同一建物減算」の記載を追加 		■旧根 •「初	美式; 回加	から]算) 叉 闌	。 変更 を追	 点]]加					1														
 ・「備考」欄から「初回加算」「緊急時対応加算」 「福祉専門職員等連携加算」の記載を削除 ・「備考」に「同一建物減算」の記載を追加 「備考」に「同一建物減算」の記載を追加 <u>「福祉専門職員等連携加算」の記載を削除</u> <u>「福港」では「通常課題」</u> <u>「福港」では「通常課題」</u> <u>「福港」では「通常課題」</u> <u>「福港」では「通常課題」</u> <u>「福港」では「通常課題」</u> <u>「福港」では「通常課題」</u> <u>「福港」では「通常課題」</u> <u>「福港」では「高市通常理」</u> <u>「福港」では「高市通常理」</u> <u>「福港」では「高市通常理」</u> <u>「福祉」では「高市通常理」</u> 「福祉」 		■旧橋 •「初 •「緊	ま式) 回加 急時	から 〕算」 〕 「算」	 うの 」 林 両加 二	一変欄近空	 更 を 道 第 」	点 〕加 欄	」 を追	 宣力																	
「福祉専門職員等連携加算」の記載を削除 ・「備考」に「同一建物減算」の記載を追加		■旧橋 •「初 •「緊 •「福	ます。 同加 急眠 祉専	から 1算 1 対 が アリ		一 図 欄 刀 等	 更更 を 運 算」 連携	点 多加 欄 ^注 物印	」 を選 算」	 宣力 櫃	」 0 瀾を	追力	0														
「福祉学「J400 員寺連携加算」の記載を自助、 ・「備考」に「同一建物減算」の記載を追加 ■第二次 105 (第二次) 105 (第三次) 105 (105 (105) (105) (105) (105) (105) (105) (105) (105) (105) (105) (105)		 ■旧根 ・「初 ・「緊 ・「備 	 	から 算		一叉欄加等う	更を算連初	点 量加 欄 三 回加	」 を追 算」	 楯 ፲_」	」 口 闌を	追加	, 口 寺文寸M	远力O	算」												
 ・「備考」に「同一建物減算」の記載を追加 •「備考」に「同一建物減算」の記載を追加 · 「備考」に「同一建物減算」の記載を追加 · 「「「「」」」」 · 「「」」」 · 「」」 · 「」」 · 「」」 · 「」」 · 「」」 · 「」」 · 「」」 · 「」」 · 「」」 · 「」 · 「		 ■旧桃 ・「初 ・「緊 ・「備 ・「切 	「 式」 」 し 急 社 考 」			一変欄加等う等	更を算連初	点。 加 物 物 加 加 加	を近算」	■ ■ ■ 楯 「」	」 間を 「緊	追加	」 日 与文切の ち、当り	, 远力O	算_												
HIG CLI + C Fill (現在) E 中間のたけ105 2 中間のたけ105 2 通際介護(身体介護を作う) 2 - - - 通常介護(身体介護を作う) 2 - - - 通常介護(身体介護を行き) 2 - - - 通常介護(身体介護を行き) 2 - - - 100(1) 10(1)		 ■旧柿 ・「 ・「 第 ・「 備 「 福 	 	から の 算 が 野 間 れ 問 問	の本が買い損	一変欄加等う笑	夏を算連「評	点。 加 物 物 物 物 の が の り の り の り の り の り の り の り の り の り	」 を 道 算 」 算	自力 ■構 〔」	」 間を 「緊 の言	這加	」 日本 の の を削	5加除	算」												
単物電数 100K 2007 <		 ■旧柿 ・「緊 ・「備 ・「備 ・「備 		か算が 弾 欄 門 に	の本が買い損い	一 2 3 3 1 3 3 5 5 5 1 5 1 5 1 5 1 5 1 5 1 5	更を算連「評一	「点加欄」の「たり」の「「「」」の「「」の「「」」の「「」の「」」の「」の「」」の「」の「」」の「」の「	を 算 』 算 』 算 』 算 』	自力相い	」 間を 「緊 の 記	追加に	, - - - - - - - - - - - - -	5万0除	算」												
時間後計 1006 (201 MSH 201 MSH 2		■旧林 ・「외 ・「緊 ・「福 ・「備 ・「備		か算対 邦 朝 朝 朝 明 れ 明 れ 明 れ 明 れ 明 れ 明 れ 明 れ 明 れ の の の の の の の の の の の の	の「「「「「「「「「」「「「」「「「」「「」「「」「「」」「「」」「「」」「「	一叉瀾加等之笑司	「更を算連「評」	点加欄加加加制	を 算 」 算 算 算 算	■	」 調を 「緊 の 記	追加いたのでは、「おいた」では、「は、「は、「は、「は、「は、「は、「は、「は、」、「は、「は、「は、「は、「は、「は、」では、「は、「は、」では、「は、」、「は、「は、」、」では、「は、」、」では、「は、」、「は、「は、」、」、「は、」、」、「は、「は、」、いい、」、「は、「は、」、」、「は、」、」、「は、」、、」、いい、」、、」、いい、」、、」、いい、い、」、、」、い、い、」、、、、、、	, 与対加 を削 或を追	500除300	算」												
 当院介護()算体介護を伴う) 注意(学育族の) 注意(学育族の) 注意(学育族の) 注意(学育族の) 注意(学育族の) で、 注意(学育族の) で、 注意(学育族の) で、 に、 たいした。 () () () () () () () () () ()		 ■旧柿 ・「緊 ・「備 ・「備 ・「備 		の算対野欄門に □	の「「「「「「「」」「「「」」「「「」」「「「」」「「「」」「「」」「「」」「	一 梁 瀾 卯 等 ~ 笑 司 二	夏を算連「評一」	「点加欄」のため、「「」「」「」「」「」「」「」「」「」「」「」」の「「」」の「」」の「」」の「	を算じ算い ↓ □		□ ■ を 緊 の 記 の 記	追りるのでは、「おけん」では、「おけん」では、「おけん」では、「おけん」では、「おけん」では、「おけん」では、「おけん」では、「いった」では、「いった」では、「いった」では、「いった」のでは、「いった」	, 日 う う う う う の の の の の の の の の の の の の の	5万0除	算_												
		 ■旧柿 ・「 ・ ・	_ 式) 加限 建 」 見 祉 考 」 ■ 二 一 、 二 一 、 二 一 、 二 一 二 二 一 二 二 一 二 二 一 二 二 一 二 二 一 二 二 一 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	の算が 評欄 判 に		一 密 瀾 卯 等 ~ 笑 司 二 4	更を算連「評一	「点加欄」の「たい」では、「した」では、「した」の「した」では、「した」の「した」のでは、「した」の「した」の「した」の「した」のでは、「した」のでは、「した」のでは、「した」のでは、「した」のでは、「した」の	」を算□算算■			」 追急時 記載 記載	, - - - - - - - - - - - - -		算_												
通信等乗降介助 ○ □		■旧林 ・「新 ・「緊 ・「福 ・「備 ・「備	「「「「「「「「「」」」。 「「」」」 「「」」」 「「」」 「「」」 「」」	から 「 対 が 引 が 引 が 引 に し 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、		」 図 欄 UI 等 ろ 笑 司 II II	夏を算連「評一」		●を算じ算領■■■			追急時記載	, - - - - - - - - - - - - -		算_												
		■旧林 ・「約 ・「緊 ・「痛 ・「備 ・「備 ・「備 ・「備	よっつき 社考 しき しき しき しき しき しき しき しき しき しき	からうう からう からう からう からう からう からう かいしょう かいしょう かいしょう かいしょう かいしょう しょう ひょう かいしょう ひょう ひょう ひょう しょう ひょう しょう しょう しょう しょう しょう しょう しょう しょう しょう し			更を算連「 漣ー		│ を算□ の の ぼ い の に が い			:追加 :追加 :記載 :記載	」 - - - - - - - - - - - - -		算_												
		■旧柿 ・「初 ・「緊 ・「福 ・「備 ・「備	ま回急祉考止考	か 算 対 門 欄 調 に ■ い の 第 の の 第 の の 第 の の の の の の の の の の の		「 図 欄 加 等 ら 笑 司 IIII/III	夏を算連「評一」		│ を算□□「減」 ● ● ● ●			這力 記載 記載	」 - - - - - - - - - - - - -		算_												
		■旧林 •「初 •「緊 •「福 •「備 •「備 •「備	↓ 前 こ 加 眠 せ ち 山 市 ま し き し き し き し た き し き し た で あ い た で あ た の ろ の ろ の ろ の ろ の の の ろ の ろ の の の ろ の の の ろ の の の ろ の の の の ろ の の ろ の の の ろ の の の の の の の ろ の ろ の の の ろ の の の の の の の の ろ の の の の の の の の の の の の	か算が削れて		「 図 闌 加 等 ら 美 司 IIII/ IIII IIII IIII IIII IIII IIII	夏を算連「評一」						」 - - - - - - - - - - - - -														

<重度訪問介護>

ر. ک۳	(00)) 計者前	F 3	21321	2212支	里 度 給決定	記り回り 障害者等	「腰リー	モス折	E计共关	親記	环 事業	ित्त ≹所番号 [2	711	11	11	$\frac{1}{11}$											
番約	<u>天</u> 支給:	异 ○ 重 ▷	<u> </u>	<u> </u> 重度訪ポ	(障害 引介護	<u>現氏名</u> 41時間) 削⁄月				事 第 その	著及び う事業所	インフ: 業所	∦重月	意訪ダ	亊											
8	曜		Ē	重度訪問介紹	渡計画 :+ 本の	±P9 %+	サービス	提供時間	算定日	時間数	派	サードス	利用者		(# .#	╡											
付			開始時間	終了時間 10100	時間	修動	開始時間	谗了時間	時間	移動	天蒙	腹供者印	確認印	-	MI-5												
3 4	т н	-	15:00	18:00	3	2					1			\vdash													
6	- 火		15:00	18:00	3	2					1																
10	土		15:00	18:00	3	2					1																
1	日		15:00	18:00	3	2					1																
13	火		15:00	18:00	3	2					1																
17	т н	-	15:00	18:00	3	2					1			-		_											
20	上火		15:00	18:00	3	2					1			\vdash													
24	£		15:00	18:00	3	2					1			\vdash							7	区内	¢З	O ź	₹4)	目以際	冬 中
25	日		15:00	18:00	3	2					1																
27	火		15:00	18:00	3	2				平成	30年	€04月分			重度	訪	問介	護サ・	-Ľ:	く提	供	芺績	記録	漂	2007	大新) ******	3 - 1
31	±		15:00	18:00	3	2				番	音証 号	3213	2132	13 7	いられた (降	空障者 注害児,	「香寺」 氏名)	戊治 里	.度 ./	,ED				● 柔 戸 1	Be 61		
										契約支	Cifici	∎区分(5 重度	度訪問	引介語	€ 708	時間	/月			_		-	事業者	及びイン 第所業所	∕フォ里 Ť	度訪介
										日曜	Ŧ	ービス優興 の決況	重度 「 ¹ 11111111111111111111111111111111111	訪問介 除了	·護計値 計画時	5 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	サービス 開始	、 提供時間 終了	算定時 時間	間数 修動	秋 東 東 美	引 分初回 支加量	緊急開 対応 加重	行動隊 有支援 連携	サービス 提供者印	利用者 確認印	備考
										1日	╟	入院	時間 11:001	時間 5:00	時間 5	移動 1	時間	時間			数 8 1	2		70 3K			
_										4 水	╟	入院	10:001	5:00	5	1					1	\square					
										7 土		入院	1):001	5:00	5	1					1						
										8日	ľ	(院 (長期)	1):001	5:00	5	1					1						
		-								11水	╞		10:001	5:00	5	1					1	-					
	移動	斺	養分			26				14 ±	+		10:001	5:00 5:00	5	1			-		1	\vdash	-				
	î	合計			39	\square				18 JK	+		10:001	5:00 5:00	5	1		-	-		1	\vdash					
										21 土	$^+$		10:001	5:00	5	1					1	\vdash					
										22日	t		10:001	5:00	5	1					1	\vdash					
										95 atr	+		10.001	£•00	-1	1					1						
	旧	梼	試さ	いらい	の変	更	扒									1					1						
•	۲+	ナ·	ービ	ス提	供	の状	、況」	欄を	F追	加											\perp						
•	٦٦	511	行去	摇I	楣	を追	ደታበ														+	+					
_	・ 1- にた	ייב-	ᅴᆔ	四」	調		2/JU 2 th n								_	\square		-			+	-					
•	ነ ን ሮሞ	וע	ᄓᄱ	异」 	们則で		≥ЛП		_							\vdash		-	-		+	\vdash					
•	5	Ŕ,	灵时	XJIII	加噴	算」	欄を	と追刀	U							\square					+	\vdash					
•	Γŕ	J	動障	害支	援	重携	動貿	うし 柿	劇を	追加]0																
•	「備	青	考」	欄か	51	「初	回加	算」	「絜	急	诗	対応	动鸣	〔章							T						
Γ	行	動	り障害	「」で見	爰連	携	加算	」の	記載	載を	肖	脈	_	-							+	-					
											1	移動介護	扮		_	12					Ą	\mathbb{Z}	\mathbb{Z}	\square	\angle	\geq	\geq
										1		ARL		- 1	80	/	/	1 /	L	L / I	11	1 🗖		1 🗆			/

<同行援護>

平成30)年03月分 ஊ hhbhhnh	21 支給	同行 決定障害	爰護サ	ービス ! 同行 一	是供 『	実績	記録	票 事業	所番号	1217	1111	.様式 [1][1]	19 11) []								
曲 契約支給	<u>号 </u>	<u> ^ </u> :介護を伴	(障害児氏 3) 50時間	(名) 間/月	1				事業 その	者及び 事業所	同行	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·											
			行摇进计算	画	サ ードス	提供赔	4問	<u> </u>	 #	<u> </u>					$\exists \mid$								
日曜	内容	開始時間	除了時間		開始時間	除 了	"時間	- 算定 時間	道人	サート 提供	さえ 都印	利用者 確認印	ŭ	栲									
1 木	同行援護(1F5) 同行援護(伴う)	10:00	13:00	3					1		+				-								
8 木	同行援護(伴う)	10:00	18:00	3					1		+				-1								
12月	同行援護(伴う)	10:00	13:00	3					1														
15 木	同行携護(伴う) 同行援護(伴う)	10:00	13:00	3					1	<u> </u>	\rightarrow				_								
19月 22木	同行援護(伴う)	10:00	13:00	3					$\frac{1}{1}$	-	+				-								
26月	同行援護(伴う)	10:00	13:00	3					1		+				-1								
29 木	同行援護(伴う)	10:00	13:00	3					1														
\vdash									╀	-	_				-		▼	平	成	30)年4	4月以	、降
\vdash						F	平反	艾30年()4月	· 分			同行	援	<u>-</u> 痩サ~	・ビス提	供実績	貢記	録	票		(様式19)
							受論	給者証 号	pp	oppo	1003		决定障望 障害児	書者等 (氏名)	氏名 同	防 一郎				事業所	f番号 2	7 1 1 1	11111
							契約)支給重	同行	援護 5	0時間/	/月								事業者 その事	静及び 業所 同	阶援護	
									j-ι	2.2		司行援護	計画	føt	サービス	3.提供時間			初回	¶\$≹ 禁⊳	보금보ス	利用者	備考
							171	目見	内容	ξ ³	10:00	間 終了時 0 13:0	間 明 0	∎1\$≹ 3	開始時間	1 終了時間	坊间	ł	20138	ñ\$	1月1月1日	Office Lin	
\square							6 5	· 金 同 (1)	0任者 行 0任者	r等) i等)	10:00	0 13:0	0	3		<u> </u>		1					
\vdash						\square	9,	月同	行 1任者	i等)	10:00	0 13:0	0	3				1					
							13	金間	17 D任者 行	i等)	10:00	0 13:0		3				1					<u> </u>
							20 3	日に	0任者 行 0任者	i等) i笑)	10:00	0 13:0	0	3				1					
\vdash							23,	月間	行	(等)	10:00	0 13:0	0	3				1					
\vdash						H	27 3	金間(約)	行 D任者 行	i等)	10:00			3				1					<u> </u>
							30,		任者	诗)	10.00	0 13.0		ð									
\square				1 21.07	Hereita (Jahl FE		H	+		-				_									
△身位	の誰を伴う場合			労間数計 27	100% 30%																		
計身体	「許護を伴わない	場合		Q			H	++		\rightarrow		_	+					\square					
		<u>د</u> م	र्गंड त्य	· 上								1	╟					\square					
	コなエいノ	50	复史							_													
•	サービス	ス内を	<u></u> ≤_ t	闌の	記載	う?	寄を	王変	更	-			\parallel					\square					<u> </u>
• [初回加算	〕植	罰を込	自加									\vdash					H					
• [竪急時文	す応カ	□質□	楣	を追け	۱N								_									
. г			╵┌┾┐	, 114) 1 (51) +			57 A	∽ n±	÷.–	+	+n/	<u>**</u> 1											
• •	1佣兮」 慵	105) 1火) LU	川昇」	17	彩元	马马	X	ייחויו	រាក៖	昇」						\square					<u> </u>
Ø≣	己載を削	除											\vdash					H					
• [合計」欄	に「	平成	230) 年度	報	酬	肉	Ē	後の)単	≦価											
<i></i> л#	晨合↓の	「合	≣+	内割	R (谚	ī用	単	ጠ۶	311)	9	O^{c}	%ι	\parallel					\parallel					<u> </u>
した			ぃ 亦┲	ים ביי ו		., 17		, mu / ۲	1.17	0	57		\vdash					H					<u> </u>
惻を	ゴマルリ	旧口	友史	-									J B	fei Nær	1916 R. 6600 100 K. 1 M	目単価別))% 70≤	寛定 時間鉄計					1	<u> </u>
							合	身体介護	を伴	う場合	48.0)				1/					
							ſ	¥147 公司 平成30年	度報	のだい 酬改定	崎舎 後の単	値面の場合		27				Į					
											_										٦	1 枚中	- 1 枚

<行動援護>

22約支 日日 日日	給重 行動		' ≚ ∩	陸害児氏名)	氏名 行動	速人			事業所	i番号 (2	2 7 1	1 1 1	1 1 1	1								
調響		渡渡 50	時間/月]					- 事業者 その事	及び 業所	行動援	護事業	5所									
+	前時間	7動援護計画 終了時間	画 計画 時間数	サービス 開始時間	提供時間 終了時間	算定 時間数	派遣人数	サービ 提供者	ス利館	用者認印		備考										
5 月 7 水	10:00	11:00 11:00	1				1		+		' ∎IE	禄	式か	-50	\mathcal{D}	変	更	끈				
2月	10:00	11:00	1				1				• [1	初回	加算	筆」	桐	劇を	F追	助				
4 水 9 月	10:00	11:00	1				1		+	-	• [緊急	時対	过応	氻	0貿	ĮŢ	欄	を追	加		
:1 水	10:00	11:00	1				1		\perp		• Г1	行動	障害	書支	孩	蕢指	這	連	携加	算」	闌を追加	
8月 18水	10:00	11:00	1				1		_	-	• 「偵	莆考	亅楣	劇か	5	, Г	初		加算_	」「緊;	急時対応カ	□算.
.0 .4.	10.00	11.00	-						+		「行	動	章害	支持	爰	指	導	重拶	隽加算	算」の	記載を削	除
									+									▲ ₁	平成 3	30年	4 月以降	
+							3	平成30	年04月	分			行動	動援言	まサ	· ł	<u></u>	是供给	実績記録	录票	(様式2)
+								受給者! 番 5	₽ ₽ 00	oppo	0032	, 支給決 (()	定障害者 摩害児氏:	¥等氏名 名)	行	動 i	東人			事業所番号 2	2 7 1 1 1 1 1 1 1	
								契約支給	单 行動	訪援護	50時	間/月	Ī							争業者及び その事業所	行動援護事業所	
+									行動 1始 3	策護計せ 察了 →	≜ 計画	サービッス提 開始	供時間 落了	算定	ſ	मान	緊急時 対応	仱鳚睷 畗支援	サービス	利用者 政認的	偏考	ור
T								2 月10	間 :00 1:	時間 1:00	時間数 1	時間	時間	时间数		au ja 1	加重	77 <u>英</u> 進 換加算	AL IT ALL FI	Uttoc: - *		뀌
+								3 金							1		1					
	 合計		外国 時間多分			厚進 単間多か		9月10 9余10	:00 1:	1:00	1				1							-
			8					。 <u>亚</u> 10 6月10	:00 1:	1:00	1				1							-
							2	0金10	:00 1:	1:00	1				1							
							2	3月10 7金10	:00 1:	1:00 1:00	1				1	-						-
							8	0月10	:00 1:	1:00	1				1							
								\parallel	_						\parallel							_
							╞	+							H	\neg						-11
							╞	++	_						\parallel	_						-
								+							$\left \right $							-
															╞							
											計画 半间实計			厚進 単間55秒	./	1 🖂	1 🕞	p		+		
							l				8				1				\checkmark			

<児童発達支援>

平原	\$304 ≿≠≣	≢03月分 ≖		児童	[発達	支援提供等	美類記録	票	#iff 来早 9	171511	(村) 11 11 11	हिएँ 3 जिल्ल) ।						
	<u>ب</u> ج	; popopo	0080	(障害児氏名)	(利用 花子)		- + + + + + + +	el/1 留ち [] (者乃76 ma	tulati Tulati		11 1 7%)							
契約	支給	⊈ 児童発達	霍支援 20E	1/月				τ ,	事業所障	吾 児文	援(児	発) 							
B	曜	#~**3		₩-E	ス提供	実績 軍 家邸連機加軍	お問支授加賞	会事	提供 保護	等	備利	f							
fT O	н ,	歴典の状況	同般時間	終了時間	往前	夏 時間数	時間数	10	算帽記	;ep	PH 1		-						
3	프		10.00	10.00	\vdash	-		-				_							
~1 10	+		10.00	18:00				-	- ■I	日様	式))6	5σ)変更	点				
11	H		10:00	16:00		-			• [事	業所	内	相	談支援	受加算	〕楣	を追	含力の	
17	+ +		10:00	16:00				-	- _ r	。 一 圧 f	志:古	, 十年,	/= \ / * 4	≠II⊅⊓徑	ムーーン ち ー 北	「」に	ישיר החי		
18	- -		10:00	16:00	\vdash	+			''	乙	京進	1万	1441	アリルリテ	早」 小!!		ອນມ		
24	±		10:00	16:00		+		-	• 「	備著		闌7	51	5「医	療連	携体	制加	算」	の記載を
25	H		10:00	16:00		+				余									
31	土		10:00	16:00	++					-,u -,u==	÷.	≭৸	±	エチタク	= <u>+</u> +₽	⊈₩⊓⊄≅	5 1 1 8	りちい	白 thn
-									•	1禾F	∃•	紁	月:	守攸1	丁又技	夏川昇	! _ 1	りとフ	巨加
						+			<u> </u>										
						1										▼Ψ₽	式 3C)年4	4月以降
							2	↓ 平成3	0年04月分	 疗		放調	 [1後9	デイサ・	ービス措	供実績	記録票		(様式5)
							Π Γ	受給す	te ppp	adada	23 12	付決定	保護者	低名 利用	太郎		事業所番	暖 2 7	51111111
								■ 裂約支	- マーレー 給量 放課	<u>」」</u> 」 後等デ	ロレ イサー	ビス	10日	<u>。」(</u> 和J [/月	H _BV		- - - - - - - - - - - - - - - - - - -	び障害!	見支援(放課後)
							E F	阍	サービス 福	供 1981 同約5	뼴 許丁!	桐。	サービ 純化加算 トレル	人提供実績 家庭連携加算 時間後	訪問支援加:	↓ 事業所内相 ◎ 実現力質	医禁道线	保護者等 確認印	備考
								日	欠席		+		± 18	对旧感	对自惑		Reality on the		
							7	'±		1 10:	00 18:	00	+						
							1	日		2 10:	00 16:	00	+						
							1.	4 ±.		1 10:	00 16:	00	\top						
								5日		2 10:	00 16:	00							
							2	1 ±		1 10:	00 16:	00							
							2	2日						1					家居重預加算 10:0 0~16:00
							2	8 ±.		10:	00 16:	00			1				
			合言十		回	0E		9 H								1			事業所内相談支援加算 10:00~16:00
								Ш					\perp						
							\neg	\square											
								\square		_		_	_						
								\square					_						
								\square		_	+	+	_						
								++		_	_	_	_					<u> </u>	
								++		_	+	+	+						
								++		-	_	+	-						
								+		-	_	+	-						
								++		+	+	+	+						<u> </u>
								+		-	-	+	+						<u> </u>
								+		+	-	+	+						<u> </u>
								+				+	+		<u> </u>			<u> </u>	
								+		+	+	+	+		<u> </u>				
								+		-	-	+	+					<u> </u>	
							∣上					-		1.1	10	101			
								呆育・	教育等移行	支援加算	移行日	3				算定日			1
												- 1							

<放課後等デイサービス>

平原	艾304	≢03月分		放課後	等デイサ	~ŀ	ズ	提供実績	(12B)	謤		(様式5)	_									
受量	給者員	E () () () () () () () () () () () () ()	e soci	給付決定保護 (隨雲現氏)	者氏名 利用 名) (利	日本印	96 		事	業所番	₹ 2 7 5	01111	1 1 1	1									
122	「支給	, ● 放課後等	<u></u> ⊊デイサ・	ービス 10E	<u>も</u> /月 ヨ/月		- 607		- 事業 その	(者及) ()事業)	が 障害児	支援(加	汝課後)										
Ľ			*/ 12																				
	曜	+	1	. #-	- ビス提供実新	ŧ Iæm	tn/¥r	法院的推动情	外限 支	短加管	保護者等		**										
付	B	歴典の状況	提供形態	网络特司	除丁時間	往	復	時間数	時間	数	確認印		#">										
3	土		1	10:00	16:00																		
4	日		1	10:00	16:00								关 二 二	か	ら	ரு	田上						
10	土		1	10:00	16:00							∎ ∣∟ 1:	γLV	IJ	5	0.1支	丈黑						
11	日		1	10:00	16:00						•	「事	業瓦	FΓ	小	目談支	z援加	算	欄を	を追	加		
17	±		1	10:00	16:00	1								 ⊢⊥⁄	- ' + -				- \~ +				
18	H		1	10:00	16:00	-					⊢•	「医	療ど	目招	麦 ね	4 制力	□昇」	懶と	と追し	JU			
10			-	10:00	10:00	\vdash					H .	Γ借	老工	멚	1		(万)	古t隹	休生	יחתוו	笛・	ന≣	司載ち
05	<u> </u>			10.00	10.00	-					Н	' I/A	LC	11#	<u></u>	יכי	四凉,	生1乃	N+>11	יחראה	ਸੂ」		
25	H		1	10:00	16:00						│ 肖	邖除											
31	±		1	10:00	16:00									+			⊳ ∠— —		- ~~	. 196	α <i>→</i> ∖ σ	<u></u>	
											•	保	育	・ 葊	仅有	自等核	衍文	援刀	□算_	禰	を追	当刀口	
Γ															_								
F																							
\vdash						\vdash								-				$\mathbf{\Lambda}_{\overline{1}}$	₽成∶	30	年4	月じ	峰
⊢	-					-				亚市	30/年04	日分			_	旧圣政法	5-3-1空恒4	北宝结	÷न⊊३क				(構式の)
⊢						-				日期	30年04. 諸証 小			給付 3	決定()	76 里,76日 採護者氏名	■ 又」を〕止 利用 太郎	六大 視	<u>高いお水気</u> で 3	: 事業所番	토 [2]7]	51111	
						<u> </u>				₽	号 가	յրիրի	JUSH	0	障害り	1氏名)	(利用 花子	F)		x 举 去 顶;	1		<pre>//</pre>
										契約	支給重 児	童発達	支援 21)日/	⁄月				ŧ	の事業	,障害 ,	記支援	(児発)
										F					IJ	ービス提供到	目結		_	_	<u> </u>		
										日間	サービス	网络時間	終了時間	透過	10 (1)	家庭連携加算	訪問支援加算	食事提供	事業所内 相談支援	医療連 携体制	¥護者等 確認印		備考
										H_{π}	陸供 の状の	1 0 1 0 0	1 84 0.0	1±	度	時间數	時間数	/10.44	加算	加算	—	IL	
F						\vdash						10:00	16:00	1	1								
\vdash						-			-	3 1/2		15:00	16:00				1						
⊢						-			H	8日		15:00	16:00				1						
⊢						-				14 ±		10:00	16:00										
\vdash						<u> </u>				15日	欠席												
										91 -		10.00	1.0.00		-								
			台計			0	п	0回				10.00	10.00		_								
										22 日		10:00	16:00										
										28 ±		10:00	16:00										
										29日		10:00	16:00										
										\square													
										\vdash		+			-								
										\vdash			<u> </u>	\vdash	_								
										\vdash										<u> </u>			
										\square													
										\square													
										\vdash				\square									
										\vdash		+	<u> </u>	\square				<u> </u>	<u> </u>				
										\vdash			<u> </u>	\vdash	_								
										\vdash													
										\vdash													
										\vdash		-	-	\vdash	-					-			
										\vdash			<u> </u>					<u> </u>	<u> </u>			<u> </u>	
										\vdash													
												1											
										\square													
										⊨				417		शन			ान) (जा जा (-	
									1		. Mir zin inte da	5 (= ± 4m2 + -	er			0.21	///	(1	/	n	
									11	Li¥∄	- 权有等相	917又獲加	부 18년	18	1		8	口徑昇進上	<u>ا ا</u>				
														_	_							山口放中	山 校

3.相談支援

計画相談支援・障害児相談支援においてもの質のサービスの標準化を図る観点から、介護保険における居宅介護支援費と同様に、1人の相談支援専門員が1月に実施するサービス利用支援等の標準担当件数を設定し、標準担当件数を一定程度超過する場合の基本報酬の逓減制が導入されました。そのほか、 介護保険におけるケアプランに合わせ各種加算が追加されていますが、これらは実績作成の際に設定を 行うこともあり詳細については4月確定版のマニュアルにて説明します。

3-1.経過的支援費の設定

新単価については、施設入所者等及び新サービスを利用している利用者のみ平成 30 年度から、それ 以外のサービス利用者については平成 31 年度から適用する経過措置が設けられました。

< 注意! 平成 30 年度からの経過措置を適用する場合は、利用者台帳にて「経過的支援費」チェ ックが必要です。

<利用者台帳>

🖶 利用者台帳	
1311 123 123 123 153 153 153 153 153 153 153 153 153 15	<mark>陋</mark> 終了
基本情報 拡張情報 住居図 相談支援 口座情報	
計画相談支援	
計画作成担当者 000001 - 専門員A	
計画書様式 2-大阪市様式	~
サービス種類 52-計画相談支援	~
平成30年度 算定区分 口経過的支援費	
居宅介護支援 0-無 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	~
地域相談支援受給者証番号	
モニタリンク*頻度 03-3ヶ月 ~	
※サービス種類の選択には事業所設定が必要です ※通所支援サービスを利用する場合(障害:福祉サービスとの併用時を 含む)はサービス種類に55-障害児相談支援を選択してください。それ 以外は52-計画相談支援を選択してください	L

各設定項目

項目名	説明
経過的支援費	平成 30 年度において経過的支援費を算定する場合にチェックを入れます。

<サービス等利用計画案 画面>

平成 30 年 4 月以降の作成日の計画案において、事業所台帳で設定している「経過的支援費」の状態 が反映されます。またこの画面で直接チェックを入れることで適用することもできます。

2月 サービス等利用計画案	Image: State Sta
新規検索複写前除参照	
利用者 I D 000029 → 利用 二郎 作成日 平成30年04月02日 - ▼ ☑ 経過的支援費	新規
計画書様式 2-大阪市様式 - 受給者証番号 福祉 0000000029 通所 000000029 地域	台帳読达
サービス種類 55-障害児相談支援 ~ 障害支援区分 ~	
モニタリンク期間(開始年月) 頻度 次回計画見直し日 サエルの2011 まだ目目	平成_年_月_日
計画案1 計画案2	週間計画表
総合的な援助の方針	
	^
利用者との面接	
面接日 平成_年_月_日 ∨ 利用者以外の面接者 利用者の家族 その他	
面接日 平成_年_月_日 ∨ 利用者以外の面接者 利用者の家族 その他	

各設定項目

項目名	説明
経過的支援費	平成 30 年度において経過的支援費を算定する場合にチェックを入れます。

4.居宅介護

4-1.サービス名称の内容について

平成 30 年 4 月からのサービス内容(サービスコード)について、区分が追加されています。ここで は選択するサービスの内容について説明します。

- 号 居宅介護)記録票予定入力			
		a 1	variate tet v la
提供月 平成30年04月分 留 28 08	Ya Ka Sa Na Na Na Na		週间担当
利用者 I D 000001 V 利用太郎	履歴	受給者証番号 1111111111 障害支	援区分 24-区分4 🗸 新規
番号 サービス種別 契約量	契約開始年月日 契約終了年	月日 サービス開始年月日 サービス終了年	▶月日 使用量 残量 <mark>▲</mark>
1 111 000-身体介護 20 平	2成26年10月01日	平成18年10月01日	12 8
22 112 000-家 争援助 20 平	2成26年10月01日	平成16年01月01日	0 20 谷帳読达
▶ 113000-通院介助(伴う) 0			0 0 平計算
記録要入力 装动相继表			
入力開始 入力確定 入力即	又消 サービス条件 ☑ 初任5	*査	一括作成 行挿入 行削除
日曜回 サービス 付日数 内容	ヘルパー 資格 時間 時間	運転 運転 2 通院 提供 移動 開始 終了 未 発着 分数 分数	算定 乗 熟 人 初 緊 痰 連 維 ^ 時間 降 練 数 回 急 吸 携 続
▶ 2月	10:00 11:00	60	
4 水 110102-身体・初	、11-初等 10:00 11:00	60	
6 金 110105-身体・初・同1 110106-身体・初・同2	11-初等 10:00 11:00	60	
<u>9月</u> 110202-家事・初	11-初等 10:00 11:00	60	
11 M 110205-家争・初・同1 110208-家事・初・同2	11-初等 10:00 11:00	60	
13 = 110302-通伴う・初	1.1-初等 10:00 11:00		
10 月 110305-進件 つ・初・同 19 W	11-初寺 10.00 11.00	00	
20 余 110103 身体 同 1	11-初等 10:00 11:00	00 []	
23月 110103-身体・同1	11-初等 10:00 11:00	08	
25水 110103-身体・同1	11-初等 10:00 11:00		
27 金 110103-身体・同 1	11-初等 10:00 11:00		
30月 110103-身体・同1	11-初等 10:00 11:00	60	
※ダブルクリックでも入力開始できます ※略 ※居宅介護等2時間未満や重度訪問介護同一日の	痰吸引等支援体制加算を1日の範囲 サービス内で派遣人数に1と2が混石	内で複数チェックしている場合は、1日につき まする場合は、派遣人数2の行が派遣人数1の2行	き1回で算定されます になり回数に1人目・2人目が設定されます
備考利用	者負担上限月額 4,600	円 □ 市町村が定める額	0円 利用者負担額 0円

<サービス内容についての説明(例:身体介護の場合)>

サービス内容	説明
身体	身体介護を算定する場合に選択します。
身体・同 1	同一建物減算(20人以上)減算10%対象の場合に選択します。
身体・同2	同一建物減算(50人以上)減算15%対象の場合に選択します。
身体・初	サ責に初任者研修修了者を配置している場合の減算を行う場合に選択します
自体,初,同一	サ責に初任者研修修了者を配置しており、さらに同一建物減算(同一建物に
131本・初・回	20人以上)減算10%対象の場合に選択します。
自休・初・同り	サ責に初任者研修修了者を配置しており、さらに同一建物減算(同一建物に
	50人以上) 減算 15%対象の場合に選択します。

※家事援助・通院介助等も同様です。

4-2.サービス提供責任者減算

平成30年度の改正において、サービス提供責任者の質の向上を図る観点から、サービス提供責任者の任用要件のうち「居宅介護職員初任者研修の課程を修了した者であって、3年以上介護等の業務に従事した者」をサービス提供責任者として配置している事業所について、基本報酬を10%減算することになりました。該当する事業所は事業所台帳にて下記の設定を行う必要があります。

<事業所台帳>

	- 事業所台帳									
• 7	机规 快术 授争									
	事業所番号	2711111111 サービス提供単位番号	地域区分入力							
	※事業所番号が変更	になる場合は新規に台帳登録を行ってくたさい	※サービス種類や施設等の区分を変更した場合及び複写した場合は地域区分入力							
	(パパイ) 重業研究	イン/オキョダクサービスジャキョクジョ インフォドマンサービス事業所	がクリアされますので再度入力を行って ください							
			加算関連入力							
	_ 法人	000002~ 株式会社インフォ・デック	※サービス種類を変更した場合及び複写							
	郵便番号	537-0025 検索	すので再度入力を行ってください							
	1王所	大阪市東成区甲道31目15番16号 毎日東 ビル2階	居宅介護(11)							
	電話番号	06-6975-5655 FAX 06-6975-5656	サ青減算(初 <mark>0-無し ~</mark> 任者研修)							
	役職名	代表取締役	通前支援(61,63)							
	代表者	インフォ太郎A	有資格者配置 0-無し 🗸 🗸							
	サービス種類	11-居宅介護 ~	児童指導員 0-無し ✓							
	指定区分	0-指定 ~	児童指導員 0-無し ✓							
	施設等の区分		加配山 看護加配 □-無し ↓							
	施設区分	✓ 利用定員 0人	看護加配重度 0-無し ↓							
	■難聴児受け入	れ 重症児受け入れ	<u>福祉専門職員</u> 0-無し 🗸							
	障害児状態等区	① 0-非該当 ∨ 共生型 1-該当 ∨	配直 栄養十耐置 0-無し ↓							
	☑ 身体障害者	☑ 知的障害者								
	委託者コード	~								
	外部キー	6F18063D-A962-4088-943F-41517D32CE37	旧制度情報							

各設定項目

項	目名	説明
サ	責減算(初任者研修)	サ責減算の有無を選択します。
		初任者研修修了者をサービス提供責任者に置いていない場合(減算対象では
	0	ない場合)に選択します。
	1 50	初任者研修修了者をサービス提供責任者に置いている場合(減算対象の場合)
		に選択します。

<記録票予定入力画面>

事業所台帳でサ責減算の有無を設定しておくと記録票予定入力画面では既定値として反映されます。 初任サ責にチェックが入っていると、サービス内容を選択する際に「初」がついたサービス名が表示 されますのでこれを選択します。

■ 居宅介護)記録票 ■ 回 回 新規 検索	(予定入力 「3 「回 「3 削除 参照	F6 F1 F8 印刷	日 登録終了							X
提供月 平成	30年04月分 4	a 5a 6a 7a 8a 9a	10 10 12 1	2 3					週間	担当
利用者ID	000001 <mark>〜</mark> 利 サービス種別	 用太郎 契約量 契約開始年月	履歴	受給者証 ^{年月日} サ~	番号 1 ・ビス開	111111111 始年月日 サー1	障害支援区 ビス終了年月日	分 24-区分4 使用量 残量	✓ <mark> </mark>	新規
► 1 111000 2 112000 22 153000	-身体介護 <mark>-家事援助</mark> -同行援護	20 平成26年10月0: 20 平成26年10月0: 20 平成30年04月0: 0		平成 平成 平成	18年10 18年01 30年04	月01日 月01日 月01日		13 7 0 20 0 20 0 0	1	台帳読达 再計算
記録票入力 (入力開始	請求明細書 入力確定	入力取消 サ-	-ビス条件 🖂 初行	£サ査			Γ	一括作成 ~	行挿入 :	行削除
日曜回 付日数 ▶ <u>2月</u> 1	サービス 内容 10102-身体・初	ヘルパー 資格 11-初等	開始 時間 時間 10:00 11:01	運転 開始)	記	。 論時 提供 録票入力	· ₩ # # # # # # # # # # # # # # # # # #	^{垂 執 1 知} 那書	w l _w l iŧ	† \$ ¥ ▲
4水1 6金1 9月1	10102-身体・初 10102-身体・初 10102-身体・初	11-初等 11-初等 11-初等 11-初等	10:00 11:00 10:00 11:00 10:00 11:00 10:00 11:00)))		入力開始	÷ 1	力確定	大力	力耳又消
11 水 1 13 金 1 16 月 1	10102-身体・初 10102-身体・初 110102-身体・初	11-初等 11-初等 11-初等	10:00 11:00 10:00 11:00 10:00 11:00)))	0	日曜四日第	型 交	サービス内容		× 1
18 水 1 20 金 1 23 月 1 25 水 1	110102-身体・初 110102-身体・初 110102-身体・初 110102-身体・初	11-初等 11-初等 11-初等 11-初等 11-初等	10:00 11:0 10:00 11:0 10:00 11:0 10:00 11:0)))		4 水 6 金	11010	2-身体・初 5-身体・初	・同1	<u>1</u>
23 示 1 27 金 1 30 月 1 ※ダブルクリック	10102 Jan 4 · 初 10102-身体・初 10102-身体・初 10102-身体・初	11-初等 11-初等 11-初等 * * * * * * * * * * * * *	10:00 11:00 10:00 11:00 10:00 11:00 本制加度奏 1 日の単	,)))))))		9月 11水	11010 11020 11020	0-身体・初 2-家事・初 5-家事・初	・同2 ・同1	
※居宅介護等2課 備考	間未満や重度訪問介	満同一日のサービス内で 利用者負担上限	 航遣人数に1と2が滞 と月額 4,6 	在する場合は、 00円 ロ		13金 16月	11020 15030 <u>15030</u>	6-豕事・初 1-同行 <u>2-同行・区</u>	・同2 3	2 1 ▼ 1 ^म
						18水	110102	?-身体・初		1

各設定項目

項目名	説明
	サービス提供責任者に初任者研修修了者を配置している場合にチェックする
初任サ責	ことでサービス内容にてサ責減算が適用されるサービス内容を選択すること
	ができるようになります。既定値は事業所台帳で設定できます。

く注意!

すでに予定を作成した後に、事業所台帳にてサ責減算の設定を変更した場合はそのままでは記録票予定 入力画面では反映されません。

記	録票ノ	九力	譮	求明細書							
ſ	入力	開始	ĵ	入力確定	定 入力取消 サービス;			ビス条 ^件	キ 🗌 初任サ書		
C	日日		ľ	サービス 内容				開始 時間	時間	蘭嶷	
►	23	ŧ	11	0103-身体・同:	1	11-初	等	10:00	11:00		
	4 7	ĸ	11	0103-身体・同:	1	11-初	等	10:00	11:00		
	6 1	ŝ	11	0103-身体・同:	1	11-初	等	10:00	11:00		
	9 J	1	11	0103-身体・同:	1	11-初	等	10:00	11:00		

入力開始をクリックすることで、初任サ責のチェ ックを設定する事が出来るようになります。 設定後、入力確定をクリックしてから登録してく ださい。

4-3.同一建物減算

平成 30 年度の改正により、居宅介護事業所が所在する建物と同一建物等に居住する利用者又は同一 建物に居住する一定数以上の利用者に対し、サービスを提供する場合に減算することになりました。

<記録票予定入力>

同一建物減算に該当する場合は、サービス内容にて「同 1」または「同 2」が付いたコードを選択してください。

🖷 居宅介護)記録票予定入力 : F1 F2 F2 F2 F2 F2 F2	দ্বি দা দৰ দৰ	Fin				×
新規 検索 前除 参照	111 111 111 111	* 終了			_	
提供月 平成30年04月分	1a 5a 6a 7a 8a 9a 10a	11a 12a 1a 2a 3a				週間担当
利用者 I D 000001 ~ 系	川用太郎	履歴 受給者	·証番号 11111111	11 障害支援区 分	24-区分4 ~	新規
 番号 サービス種別 ▶ 1 111000-身体介護 	契約量 契約開始年月日 20 平成26年10月01日	契約終了年月日	サービス開始年月日 平成18年10月01日	サービス終了年月日 使	用量 残量 ▲ 0 20	
2 112000-家事援助 22 153000-同行援護	20 平成26年10月01日 20 平成30年04月01日		平成18年01月01日 平成30年04月01日		0 20	台帳読込
	0				0 0 🗸	再計算
記録票入力 請求明細書				_		
入力開始入力確定	入力取消 サービス語	染件 □ 初任サ書			·括作成 行挿	ī入 行削除
日曜回 サービス 付日数 内容	ス ヘルパー 開 資格 時	始 終了 運転 間 時間 開始	運転 2 通院 終了 未 発着	提供 移動 算定 乗 分数 分数 時間 隣		痰 連 継 ^ 吸 携 続
1日 ┃ ★						
110103-身体・同 110103-身体・同 110104-身体・同	<u>]</u> 1]2					
110201-家事 110203-家事・同	1					
110204-家争・同 150301-同行 150302-同行・同	12 7 0 V					
130302-0111 * 🖂						
※ダブルクリックでも入力開始できま ※居宅介護等2時間未満や重度訪問介	(す) ※喀茨吸引等支援体制加))護同一日のサービス内で派遣人	算を1日の範囲内で複 数に1と2が混在する場	数チェックしている場合 合は、派遣人数2の行が	は、1日につき1回で算 派遣人数1の2行になり回り	「定されます 数に1人目・2人目が設	定されます
備考	利用者負担上限月額	4,600円	□ 市町村が定め	る額 0円	利用者負担額	頁 0円

<居宅介護サービス提供記録票>

同一建物減算を算定した場合、サービス提供実績記録票の備考欄に「同一建物減算」と記載されます。

平型型	平成30年04月分 居宅介護サービス提供実績記録票 (様式1) 愛給者証 番 号 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1																			
F	다 8월		サービス		居宅介護	計画		サービス	提供時間	算定時	間数	派	初	緊急時	福祉 専門	サービ	7	利用者		
苻	"		内容	開始 時間	終了 時間	計画時 時間	間数 東降	開始 時間	終了 時間	時間	乗降	人数	加算	対応 加算 	職員等 連携 加算	提供者的	鈩	確認印		汚
2	月		身体	10:00	11:00	1						1						(司一建	物減算
4	水		身体	10:00	11:00	1						1							司一建	物減算
6	金		身体	10:00	11:00	1						1							司一建	物減算
9	月	T	身体	10:00	11:00	1						1							司一建	物減算
11	水		身体	10:00	11:00	1						1							司一建	物減算
13	金		身体	10:00	11:00	1						1							司一建	物減算
16	月	T	身体	10:00	11:00	1						1							司一建	物減算
18	水		身体	10:00	11:00	1						1							司一建	物減算

4-4.ヘルパー資格名称の変更

旧ヘルパー資格に該当する名称を現在の資格の名称に合わせました。これによりヘルパー資格入力時の名称を以下のように変更しました。

<記録票予定入力>

▼平成30年3月まで

記	録票	入力	<u>ታ 1</u>	加算情報	請求明	腳書		
	入力	開	始	入力研	権定	入力	取	消
	日付	曜日	回数	4	ナービス 内容	く		ヘルパー 資格
./ *	1	木		110001-,	身体介護		_	 11-1・2級等
								12-3級等 13-重訪

▼平成30年4月以降

討	禄票	ス	力	請	求明細書	ŧ				
	入力	開	始		入力確定 入力取			秋月 サート		٣Ŀ
	日付	曜日	回数		サ	ービス 内容		へル 資	.パ~ 格	-
	1	日		110	0101-身体	4				\sim
*								11-初 12-基 13-重	「等 陸礎 訪	

<日報予定入力>

▼平成30年3月まで

🔜 サービス内容入力	
F1 F2 F3	F4 F5 F6 F1 F8 F9 F10 AllCa 祭徒 教子
	12110 - 101101 - 101101
日付	平成30年03月01日(木) 🗸
利用者ID	000001 V 利用太郎 支
時間帯	10:00 ~ 11:00 保険
サービス区分	1-総合支援
サービス種類	11-居宅介護 ~
事業所名	000001 - インフォ居宅サービス事業所 支
	□間隔2時間未満 通院発着 ~
サービス名	0001-身体介護 ~
	□ 無条件
	回数 1-1回 ~
ヘルパー資格	
担当者ID	11-1・2級等 12-2級等 参照 1人目

▼平成30年4月以降



バージョンアップ前		バージョンアップ後	正式名称
1・2 級等	\Rightarrow	初等	居宅介護職員初任者研修等
3 級等	\Rightarrow	基礎	障害者居宅介護従業者基礎研修課程修了者
重訪		重訪	重度訪問介護従業者養成研修

4-5.福祉専門職員等連携加算の入力方法変更

平成30年4月以降の記録票予定入力では、加算情報ではなく記録票入力画面の明細にて加算を入力 する方法に変更しています。居宅介護サービスでは「福祉専門職員等連携加算」の入力方法が変更になっています。

<記録票予定入力>

▼平成30年3月まで

「加算情報」タブの「福祉専門職員等連携加算」の項目に算定回数を入力していました。



▼平成30年4月以降

「福祉専門職員等連携加算」算定日の「連携」にチェックを入力します。



設定項目(サービス内容)

項目名	説明
連携	福祉専門職員等連携加算を算定する場合にチェックします。

5.重度訪問介護

5-1.入院時のサービス提供

平成30年4月より、障害支援区分6の利用者に対して、病院等への入院・入所中にコミュニケーション支援等を提供することができるようになりました。また、入院が90日以上続く場合には20%減算されます。

<記録票予定入力>(例:重度訪問Ⅱの利用者の場合)

▼平成30年3月まで



サービス名	内容
重Ⅱ	重度訪問Ⅱを提供した場合に選択
重Ⅱ・入院	入院中に重度訪問を提供した場合に選択。
重Ⅱ・入院 90 日	入院が90日を超えた場合で重度訪問を提供した場合に選択。

▼平成30年4月以降

5-2.熟練同行支援

平成30年4月より、意思疎通が困難な利用者等への同行支援として、障害支援区分6の利用者に対し、重度訪問介護事業所が新規に採用した従業者により支援が行われる場合において、当該利用者の支援に熟練した従業者が同行して支援を行う場合の算定に対応しました。

<記録票予定入力>

熟練した従業者が同行する場合は、「熟練」の項目にチェックを入力します。

			X
提供月 平成30年04月分 4月 5月 6月	7a 8a 9a 10a 1a 1a 1a 2a 3a		週間担当
利用者 I D 000005 - 重度 太郎	履歴 受給者証番号 32	13213213 障害支援区分 26-区分6 ~	修正
番号 サービス種別 契約量 1 122000-重度訪問介護 Ⅱ 50 平 0 0 0 0 0 0	契約開始年月日 契約終了年月日 サービス開始 成25年11月14日 平成18年01月	第日日 サービス総プ年月日 使用量 残量 01日 45 5 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	台帳読込 再計算
記録票入力 請求明細書 入力開始 入力確定 入力耳	【消 サービス条件 □ 初任サ書	一括作成行	挿入 行削除
日曜回 サービス 内容 1日 120201-重Ⅱ 2日 199201-重Ⅱ	ヘルパー 資格 開始 時間 終了 時間 運転 開始 運転 終了 2 10:00 15:00	通院 提供 移動 算定 素 熱 人 初 緊 発着 分数 分数 時間 函 練 数 回 意 300 80 ☑ 1 □ □	◎ 痰 連 継 ^
7 ⊥ 120201-2 II 8 II 120201-2 II 14 ⊥ 120201-2 II 15.11 120201-2 II	10:00 15:00 10:00 15:00 10:00 15:00		
21 ± 120201-重 II 22 日 120201-重 II 28 ± 120201-重 II	10:00 15:00 10:00 15:00 10:00 15:00		
29 日 120201-重 Ⅱ *	10:00 15:00		
※ダブルクリックでも入力開始できます ※喀		いる場合は、1日につき1回で算定されます ためにかぶき(まれのないへいの可能に、日、01日や	
※店・ビカ 該等 2 時間 未満や 里皮 訪 南 介護 同一日の 備考 利用:	アービスPF Carriel 19 (1982年19 6 78 19 18 18 18 18 18 18 18 18 18 18 18 18 18	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Taxeでな。9 王額 0円

設定項目(サービス内容)

項目名	説明
熟練	熟練従業者が同行して支援を行う場合にチェックします。

<熟練の入力方法>

熟練同行支援について、以下のパターンの場合の入力方法を説明します。
①熟練者が同一時間帯に新任ヘルパーに同行した場合
②同一日に熟練ヘルパーと新任ヘルパーが混在した場合
③熟練者が一部の時間帯に新規ヘルパーに同行した場合

①熟練者が同一時間帯に新任ヘルパーに同行した場合													
10	12:00												
	重度訪問(1人目:熟練)												
	重度訪問(2	人目:新住	Ŧ)										
記録票入 入力限	人力 請求明細書 開始 入力確定 入力 目	文消 サー	ビス条件		ŀ査							一括	作成
目間	回 サービス 数 内容	ヘルパー 資格	開始 時間	終了 時間	運転 開始	運転 終了	2 未	通院 発着	提供 分数	移動 分数	算定 時間	乗降	热 人 東 数
1 ⊨ *	120201-重Ⅱ		10:00	12:00					120				22
1行に時	間を入力し、熟練の項E	にチェッ:	クをい	れます	。派	遣人数	なは	[2]	を入	カレ	ます。		

②同一日に熟練ヘルパーと新任ヘルパーが混在した場合								
10:00	12:00 15:00 16:00							
重度訪問(1 人目:熟練)	重度訪問(1 人目:熟練)							
重度訪問(2人目:新任)	重度訪問(2人目:熟練)							
記録票入力 請求明細書 入力開始 入力確定 入力取消 サービス条件 □初任サ青 一括作成								
日 曜 回 サービス 内容 ヘルパー 開始 終了 運転 運転 2 通院 提供 移動 算定 乗 热 人 1 日 120201-重 I 10:00 12:00 □ □ 120 120								
1 行目に時間帯を入力し、熟練の項目にチェックをいれます。派遣人数は「2」を入力します。 2 行目に後半の時間帯を入力し、熟練のチェックはいれません。派遣人数は「2」を入力します。								

③熟練者が一部の時間帯に新規ヘルパー	- に同行した場合								
10:00	12:00 15:00								
重度訪問(1 人目:熟	重度訪問(1 人目:熟練)								
重度訪問(2人目:新	任)								
記録票入力 請求明細書 入力開始 入力確定 入力取消	サービス条件 □ 初任サ青括	作成							
日間数 サービス 内容 ヘルパー 資格 開始時間 終了 運転 開始 運転 2 通院 提供 移動 算定 乗 A 1 日 1 120201-重Ⅱ 10:00 15:00 □ □ 300 □ □ 1 1 日 2 120201-重Ⅱ 10:00 15:00 □ □ 120 □ 1 1 日 2 120201-重Ⅱ 10:00 12:00 □ □ 120 □ □ 1 * □ </td									
熟練ヘルパーの訪問時間を入力し、熟練 新任ヘルパーの訪問時間を入力し、熟練	にチェックをいれます。派遣人数は「1」を入力しま ミにチェックは入れません。派遣人数は「1」を入力し	す。 ます。							

<日報予定入力>

提供票予定入力画面の熟練同行にチェックが入った状態で日報予定入力に取込を行うと、熟練同行に も反映されます。またこの画面で、直接チェックを入れることで実績に反映させることも可能です。

🔡 サービス内容入力 11 12 13	□ E E E E E E E E E E E E E E E E E E E	×
日付 利用者 I D 時間帯	平成30年04月01日 000005 重度 太郎 支 10:00 15:00 移動時間 80分 / 伊玲 節怒 移動	
「「同市 サービス区分 サービス種類	10.00 ~ 13.00 49304119 0000 (林田 1979) 4930 (林田 1979) 1-総合支援	
事業所名	12 ⁻ 重度前向介護 000002 v インフォ重度訪介事業所 通院発着 v	
サービス名	0201-重Ⅱ □ 無条件 回数 1-1回 ~	
担当者ID	 ✓ ✓ 取込対象 請求区分 0-通常 ✓ ✓ 取込対象 請求区分 0-通常 ✓ 	~
	加算 □ 初回加算 □ 喀痰吸引等支援体制加算 □ 緊急時対応加算	

設定項目(サービス内容)

項目名	説明
熟練同行	熟練従業者が同行して支援を行う場合にチェックします。

5-3.行動障害支援連携加算の入力方法変更

平成 30 年 4 月以降の記録票予定入力では、加算情報ではなく記録票入力画面の明細にて加算を入力 する方法に変更しています。重度訪問介護サービスでは「行動障害支援連携加算」の入力方法が変更に なっています。

<記録票予定入力>

▼平成30年3月まで

「加算情報」タブの「行動障害支援連携加算」の項目に算定回数を入力していました。

🙀 展宅介護) 記録原予定入力		83	
前日日日日日日日日日日日日日 新規検索 削除参照 印刷 登録	輕了		
提供月 平成30年03月分 4月 5日 6月 7日 8月 5日 1月	a 12a 1a 2a 3a	週間担当	
和月書 1 D 000001 1月月太郎 ■ 101100001 1月月太郎 ■ 1011000001 1月月太郎 ■ 101100001 1月月太郎 ■ 1011000001 1月月太郎 ■ 101100001 1月月太郎 ■ 101100000000000000000000000000000	 受給者這種号 [1111111] [#客支援区分 KVM/74月11 = =================================	24-区分4 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	記録票入力 加算情報 請求明細書 居宅介護 福祉専門職員等連携加算 1回 重度訪問介護 行動障害支援連携加算 0回
			行動援護 行動障害支援指導連携加算 0回
備考利用者負担上限月額	4,600円 □ 市町村が定める額 0円	利用者負担額 4,600円	

▼平成30年4月以降

「行動障害支援連携加算」算定日の「連携」にチェックを入力します。

利用者 I D 000005 ℃ 重度 太郎 展醒 受給者証番 21321213 探書支援区 202 6 6	日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日	F1 F8 F9 F8 F1F1 登録 終了 78 88 58 118 118 128 18 28	3a	週間担当	
ADSR/AC/J 請求明細書 入力開始 入力確定 入力取消 サービス条件 砂油 ジェ 通信 行推入 行削除 小油 ジェ 小油 ジェ <th< th=""><th>利用者 I D 000005 重度 太郎 → 1 122000-登度訪問介練 I 0 0 0 0 0</th><th>展度 受給 双約結結年月日 双約約7年月日 成25年11月14日</th><th>者証番号 8213213213 障害支援及 サービス開始年月日 サービス約7年月 平成18年01月01日</th><th>区分 26-区分6 、 修正 日 住用量 強量 へ 45 5 0 0 0 0 0 0 、 再計算</th><th></th></th<>	利用者 I D 000005 重度 太郎 → 1 122000-登度訪問介練 I 0 0 0 0 0	展度 受給 双約結結年月日 双約約7年月日 成25年11月14日	者証番号 8213213213 障害支援及 サービス開始年月日 サービス約7年月 平成18年01月01日	区分 26-区分6 、 修正 日 住用量 強量 へ 45 5 0 0 0 0 0 0 、 再計算	
※ダブルクリックでも入力開始できます ※喀茨吸引等支援体制加算を1日の範囲内で複数チェックしている場合は、1日につき1回で算定されます	AUX93-C/ 前来の時間 入力開始 入力確定 入力理 月 智 照 ファビス 1日 190001-章 I 1日 190001-章 I 14 土 120201-章 I 15 日 120201-章 I 21 日 120201-章 I 21 日 120201-章 I 22 日 120201-章 I 28 土 120201-章 I 28 土 120201-章 I 29 日 120201-章 I 20 日 120201-章 I	2月 サービス条件 1初時サ麦 ヘルパー 開始 時日 開始 10:00 15:00 10:00 15:00		- 括作成 行孫入 行前除 荒意葉 故 招 意	

設定項目(サービス内容)

項目名	説明
連携	行動障害支援連携加算を算定する場合にチェックします。

6.行動援護

6-1.未作成減算の措置期間終了

措置期間が終了したため、「支援計画シート」及び「支援手順書 兼 記録用紙」が作成されていない場 合、所定単位数の5%を減算することになりました。入力方法はこれまでと変更はありません。

<記録票予定入力>

試	禄票	沃	力	請求明細書	
	入力	開	始	入力確定入力	力取消
	日付	曜日	回数	サービス 内容	
ø	2	月		130101-行動	\sim
	6	金		130101-行動	
	9	月		130102-行動・未作成	

サービス名	内容
行動	行動援護のサービス提供をした場合に選択します。
行動・未作成	計画シート等の作成がされていない場合に選択します。

6-2.行動障害支援指導連携加算の入力方法変更

平成 30年4月以降の記録票予定入力では、加算情報ではなく記録票入力画面の明細にて加算を入力 する方法に変更しています。重度訪問介護サービスでは「行動障害支援指導連携加算」の入力方法が変 更になっています。

<記録票予定入力>

▼平成30年3月まで

「加算情報」タブの「行動障害支援指導連携加算」の項目に算定回数を入力していました。

壁 県宅介護 記録原予定入力	83	
提供月平成30年03月分 4月 5日 6日 7日 8日 5日 1日 1日 2日 1日 2日 3日	週間担当	
利用者1D 000001 利用者1B 回告 受給者証券者 111111111 障害支援区分 24-区分 10 00-0001 0<	r4 (修正) 15 (4) 14 (秋記込) 0 (14) 14 (秋記込) 平和計算	記録票入力 加算情報 請求明細書 居宅介護 2011月11日 1日
		福祉等门職員等連務加昇 1回 重度訪問介護 行動障害支援連携加算 0回
		行動援護 行動障害支援指導連携加算 0回
(明本)	者負担額 4,600円	

▼平成30年4月以降

「行動障害支援指導連携加算」算定日の「連携」にチェックを入力します。

₩ ₩2介達) 20月 新規 検索	編予定入力 13 14 15 削除参照	FG FD F0 FURI	日 日 登録 終了							X		
提供月平成	载30年04月分 🚮	1 5a 6a 7a 8a 9a	10a 11a 12a	10 20 30					週間担当			
利用者ID	000032~ 行	動 速人	履歴	受給者	証番号 000	0000032	章害支援区 分	24-区分4	✓ 修正			
番号 ▶ 1 19100	サービス種別 00-行動援護	契約量 契約開始年月 50 平成80年08月0: 0 0 0 0	日 契約約 日 	炎了年 月 日	サービス開始 平成80年08月1	年月日 サービ 11日	又終了年月日	使用量 残量 9 41 0 (0 (0 (▲ ▲ ● ●			
記録票入力 入力開始	請求明細書 入力確定 サービス	入力取消 サー	・ビス条件 🗌	初任学者 冬了 運動:	運転 2	通院 提供	移動 算定	一括作成 乗 渋 人 初	行挿入(行削除	:	N	連
行 白 数 2 月 8 金 9 月 13 金	内容 130101-行動 130101-行動 130101-行動 130101-行動	資格 	10:00 11 10:00 11 10:00 11 10:00 11 10:00 11	時間 開始 :00 :00 :00 :00 :00		発着 分数 80 80 80 80 80 80 80	分数 時間			ľ		携
16月 20金 23月	130101-行動 130101-行動 130101-行動 120101-行動		10:00 11 10:00 11 10:00 11	:00 :00 :00		60 60 80				ľ		
27 並 30 月 *	130101-行動		10:00 11	:00		60						
※ダブルクリッ ※居宅介護等 2	っクでも入力開始できます 時間未満や重度訪問介計	す ※喀痰吸引等支援 側町一日のサービス内で	本初加算を1日 統選人数に1と2	の範囲内で複数 が混在する場合	読チェックして 含は、縦違人数	いる場合は、1 2の行が派遣人3	日につき1回で 彼1の2号になり[·算定されます 回数に1人目・2人	「が設定されます	~		
備考		利用者負担上限	月額	0円	□ 市町村>	が定める額	OP	1 利用者會	担額)円		

設定項目(サービス内容)

項目名	説明
連携	行動障害支援指導連携加算を算定する場合にチェックします。
7.同行援護

7-1. 同行援護のサービス変更内容

同行援護については「身体伴う」「身体伴わない」の区分がなくなり、「同行援護」で一本化されました。ただし、現在同行援護の支給決定を受けている利用者については認定を受けている利用者は更新までの間は現行の「身体伴う」「身体伴わない」での算定を行います。また、盲ろう者や、重度の障害者への支援を評価する加算が創設されました。これに伴い、盲ろう者等へのサービス入力に対応しました。

🖳 居宅介護)記録票予定入力						×
新規検索 副 医 医 制新規検索 削除参照	1 F8 F9 印刷登録終	F10 冬了				
提供月 平成30年04月分 🛚 🜆 뎗	7, 8, 9, 1, 1,	120 10 20 30			ų	調問担当
利用者 I D 000031 - 同行 一郎	履歴	受給者	証番号 000000003	81 障害支援区 分	23-区分3 🗸	修正
番号 サービス種別 契約量 1 154000-同行援護(盲ろう 20 平 2 158000-同行援護 20 平	契約開始年月日 5 成80年04月01日 成80年04月01日	契約終了年月日 	サービス開始年月日 平成30年04月01日 平成30年04月01日	サービス終了年月日	使用量 残量 🔺 0 20 0 20	台帳読达
						再計算
記録票入力 請求明細書						
入力開始 入力確定 入力取	(消) サービス条件	🗌 初任サ春		-	一括作成 行挿入	、行削除
日曜回 サービス 付日数 内容	ヘルパー 開始 資格 時間	終了 運転 時間 開始	運転 2 通院 終了 未 発着	提供 移動 算定 分数 分数 時間 [乗 熟 人 初 緊 痰 降 練 数 回 急 吸	連継 ^ 携続
2月 150301-同行 8金 150302-同行・区3 13金 150303-同行・区4 150303-同行・百 150401-同行・盲 16月 150401-同行・盲 20金 150401-同行・盲 23月 150401-同行・盲 23月 150401-同行・盲 30月 150401-同行・盲 30月 150401-同行・盲	1-初等 10:00 1-初等 10:00 1-初等 10:00 1-初等 10:00 1-初等 10:00 1-初等 10:00 1-初等 10:00 11-初等 10:00 11-初等 10:00	13:00 13:00 13:00 13:00 13:00 13:00 13:00 13:00 13:00 13:00		180 180 180 180 180 180 180 180 180 180 180 180 180 180 180 180		
※タフルグリッグでも人力開始できます ※喀打 ※居宅介護等2時間未満や重度訪問介護同一日の1	∞贩51券支援体制加算を ナービス内で派遣人数に: ──	1日の範囲内で複樹 1と2が混在する場合	マチェックしている場合 は、派遣人数2の行が約	は、1日につき1回で) 派遣人数1の2行になり回	昇遅されます 1数に1人目・2人目が設定る	きれます
· 備考 利用者	皆負担上限月額	0円	□ 市町村が定める	る額 0円	利用者負担額	0円

サービス名	内容
同行	同行援護のサービスを提供する場合に選択します。
同行•区3	障害支援区分3の者を支援した場合
同行・区4	障害支援区分4以上の者を支援した場合
同行・盲	盲ろう者向け通訳・介助員が、盲ろう者(同行援護の対象者要件を満たし、かつ、
	聴覚障害6級に該当する者)を支援した場合
同行・盲・区3	障害支援区分3の盲ろう者を支援した場合
同行・盲・区4	障害支援区分4以上の盲ろう者を支援した場合

<u><新しい区分の入力方法></u>

20,80 1670	응답해 통진 통		F 0 F 0					
飙	検索		· 监辞 終了					
基本情報 拡張情報 住居図 相談支援 口座情報 ID 000031								
介護給付費 移動支援 通所支援								
支	証番号 住所	0000000031 履歴 543-0015 検索 中山線地級 大阪府大阪市天王寺区真田山	障害支援区分 24-区分4 ~ 認定有効期間 平成20年01月01日 平成32年02月23日	計画相談支援給付費の支給内容 支給期間 平成_年_月_日 ~ 平成_年_月_日				
裕決定障害者	(フリカ゚ナ) 氏名	町 ト*かか (月11) 同行 一郎	1 種別 114-1019/33第 (夏ろう者)	 1.210/2180/232###/// マ マ ゴロを告知と聞きる意味 				
*	生年月日 電話番号 FAX	B2和45年01月01日 48歳 08-0000-0000 住別 1-男性 ~		 ● 貴担製合 ● 貴担上限月額 ○ 市町村が定める額 ○ 「市町村が定める額 ○ 「 ○ 「 ○ 「 ○ 「 ○ 「 ○ 一 ○ ○ ○				
障害	パ重との (7リカ゚ナ) 氏名 件年日日			就労磁統支援A型減免対象者 0-無				
10	生年月日 性別 客観別			□日本1編 負担上限管理対象者該当の有無 0-無 上限事業所				
交支	5付年月日 5給市町村	平成_年_月_日 ▼ 271007-大阪市○○区 →	後盤51	複数児童 0-非該当 → 1人目				
	甲止		MIW/#17 平位_4_月_日 平质_4_月_日	特記事項				

まずは、利用者台帳にてサービス種別にて新しいサービス種別を設定します。

▼同行援護

1	種別	153-同行报	睫				~
契約量	р	20	時間	移動		Û	時間
契約期間		平成30年0	4月01日	平成_	_年_	_月	_日
開始/終了		平成30年04月01日		平成_	_年_	_月	_Ħ

▼同行援護(盲ろう者)

1	種別	154-同行技	髄(盲ろ	う者)			~
契約量	Я	20	時間	移動		U	時間
契約期	間	平成30年0	4月01日	平成_	_年_	月	_日
開始/終了		平成80年04月01日		平成_	_年_	月	_日

② 記録票予定入力にてサービス内容を選択す ると利用者台帳にて設定した種別に応じた サービスが選択できます。

▼同行援護



▼同行援護(盲ろう者)

Î	₹£	录票	[入]	力	請求明細書			
		入力	開	始	入力確定	入力取	(消	サ ∽ነ
		日付	曜日	回数	サービス 内容		へル 資	.パー i格
.5	1	2	月			~	11-初	等
		6	金		150401-同行・盲		11-初	等
		9	月		150402-同行・盲	・区3 ・区4	11-初	等
		13	金		130401-011 * 8	· 🕰 4	儿-初	等

The mercury accession of the Procession	
提供月平成30年04月分 4월 58 58 78 88 59 18 18 18 18 28 38	週間担当
利用者 I D 000031 V 同行 一郎 原居 受給者証番号 0000000031 障害支援区分 24-区分4 V	新規
● サービス統則 契約量 契約期始年月日 契約第7年月日 サービス開始年月日 サービス第7年月日 使用量 発量 1154000-同行講師(音名う 20)甲戌和甲44月01日 平成10年44月01日 0 20	
	合幅跳达
	再計算
1122 1122 日本語学 2 1122 0 0-1/25.0 日105.0 1 11	en (#8184
	☆ 通 起 ▲
付 日 款 内容 資格 時心 時間 開始 終了 未 與著 分数 分数 時間 降 鍵 款 回 急	
 ● 150401-同行・盲 ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ 	
160/03.居经、安、反 4	
※タフルクリックでもヘブ開始できます 同時の数寸時支援体制加速を1日の原因時で接続使まックしている場合は、1日につき1日で加速されます ※信仰介護場2時間未満や重要時間介護局一日のサービス内で審進人類にしたが現在する場合は、深進人数1の行が推進人数1の行気であり回数に1人目・2人目が話	定されます
備考 利用者負担上限月額 0円 □市町村が定める額 0円 利用者負担加	# OP

7-2. 同行援護のヘルパー要件の変更

同行援護のヘルパー及びサービス提供責任者の要件のうち、同行援護従業者養成研修を修了したものと 見なす経過措置が廃止されました。しかし、盲ろう者が同行援護を利用しやすくなるよう、平成 33

(2021)年3月31日までの暫定的な措置として、盲ろう者向け通訳・介助員は、同行援護従業者養 成研修を修了したものとみなす措置がとられます。この措置によるヘルパーが行う同行援護については、 所定単位数を減算して算定することになります。

<記録票予定入力>

記	録票	沃	力	請求明細書		
	入力	開	始	入力確定 入力耳	汉消	サービ:
	日付	曜日	回数	サービス 内容	~ル 資	パー 格
,Ø	2	月		150101-同行伴う	1	~ 1
	6	金		150101-同行伴う	11-初	等 1
	9	月		150101-同行伴う	12-基	礎 1
	13	金		150101-同行伴う	16-通	記基
	16	月		150101-同行伴う	17-通	

サービス名	内容
初等	初任者研修修了者等がサービス提供する場合に選択
基礎	基礎研修修了者がサービス提供する場合に選択
通訳初	初任者研修修了者等で盲ろう者向け通訳介助員がサービス提供する場合
	に選択
通訳 基	基礎研修修了者等で盲ろう者向け通訳介助員がサービス提供する場合に
	選択
通訳	盲ろう者向け通訳介助員がサービス提供する場合に選択

8.通所支援

8-1. (事業所台帳) 通所支援における支援区分

8-1-1.児童発達支援の未就学児支援区分

今回の改正により、児童発達支援の基本報酬について、主に小学校就学前の障害児(未就 学児)を支援する場合とそれ以外の場合の区分が創設されました。

※児童発達支援センター及び主として重症心身障害児を通わせる事業所を除く。

🔜 事業所台帳		23
F1 F2 F3 新祖 橋索 複写		
□廃止	ւ հյիչ, երչեր կՀյ	ID 100003
事業所番号 ※事業所番号が変更	2751111113 サービス提供単位番号	地域区分入力
(フリガナ) 事業所名	99切*シ*シエンシエン 障害児支援 (児発)	- ※サービス種類や施設寺の区分を変更した場合及び被写した場合及び被写した場合は地域区分入力 がクリアされますので再度入力を行って ください
法人	000002 V 株式会社インフォ・テック	加算関連入力
郵便番号	543-0015 検索	※サービス種類を変更した場合及び複写 した場合は加算関連入力がクリアされま すので再度入力を行ってください
住所	大阪府大阪市天王寺区真田山町	居宅介護(11) 北毒減算(加)-無し
電話番号	06-0000-0000 FAX 06-0000-0000	任者研修)
役職名	代表取締役	通所支援(61,63)
代表者	インフォ太郎	有資格者配置 1-有り 💦 🗸
サービス種類	61-児童発達支援 ~	児童指導員 2-児童指導員 → 加配Ⅰ
指定区分	0-指定 ~	児童指導員 1-専門職員 V
施設等の区分	2-児童発達支援センター以外 → 地公体	看護加配 1-Ⅰ ~
施設区分	01-重症心身障害以外 ~ 利用定員 5人	看護加配重度 0-無し 🗸
<u>離聴児受け</u> + 就学児支援B		福祉専門職員 3-加算 I V
		- 栄養士配置 0-無し V
● 314障害者 委託者コード		A型減免有無 0-無し ~
外部キー	88703283-0BE2-4588-AB4F-23E89E0FCC13	旧制度情報

項目名		説明
未就学児支援区分		未就学児支援区分を選択します。
	O-非該当	非該当の場合に選択します
	1-I	未就学児に該当する場合に選択します。
	2-Ⅱ	未就学児以外に該当する場合に選択します。



22 事業所台帳 23						
日 12 13 14 15 16 15 18 19 10 新規 検索 複写 削除 印刷 登録 終了						
□ 廃止	ID 100004					
事業所番号 2751111111 サービス提供単位番号 2751111111 ペービス提供単位番号 2751111111	地域区分入力					
(フリガナ) ショウガジシェンシェン()ホウカゴ 事業所名 障害児支援(放課後)	た場合反び複写した場合以通頻区分入力 がクリアされますので再度入力を行って ください					
法人 000003 株式会社インフォデイ	加算関連入力					
郵便番号 543-0015 検索	した場合は加算関連入力がクリアされま すので再度入力を行ってください					
	居宅介護(11) サ貴減算(初 0-無し					
電話番号 U6-U00U-U00U FAX U6-U00U-U00U	任者研修) 送前主任(01_00)					
□ 仮職名 11表 【 代表者 ○○太郎	通所又援(01,03) 有資格者配置 0-無し ~					
サービス種類 63-放課後等デイサービス 🗸	児童指導員 0-無し →					
指定区分 0-指定 →	児童指導員 0-無し ✓					
施設等の区分	看護加配 0-無し ~					
	看護加配重度 0-無し 🗸 🗸					
編約36207 人和 日 <u>単近9507 人</u> 和 障害児状態等区分 [1-区分1の1 → 井生型 0-非該当 →	福祉専門職員 3-加算Ⅰ ~					
□ 身体障害者 □ 知的障害者 □ 精神障害者	☆養士配置 0-無し ✓					
委託者コード 01-1234567890 インフォテック ~	▲型減免有無 0-無し v					
外部キー 8B681F53-F7F4-475A-AAA3-FBBB7AD3824A	旧制度情報					

項目名		説明			
障害児状態等区分		障害児状態等区分を選択します。			
	O-非該当	非該当の場合に選択します			
	1-区分1の1	区分1の1に該当する場合に選択します。(区分1で提供時間3時間以上)			
	2-区分1の2	区分1の2に該当する場合に選択します。(区分1で提供時間3時間未満)			
	3-区分2の1	区分2の1に該当する場合に選択します。(区分2で提供時間3時間以上)			
	4-区分2の2	区分2の2に該当する場合に選択します。(区分2で提供時間3時間未満)			
「非該当」を選択している場合はすべての区分が表示されます。		る場合はすべての区分が表示されます。			
「区分1(区分1の1又は区分1の2)」を選択している場合は区分1に該当するコード(区分		マは区分1の2)」を選択している場合は区分1に該当するコード(区分1の			
1と区分1の2)が表示されます。同様に「区分2(区分2の1又は区分2の2)」を選択してい					
場合は区分2に該当するコード(区分2の1と区分2の2)が表示されます。					

8-2. (事業所台帳) 指定区分・加算項目の追加

指定区分に基準該当 [・] を追加しました。また、事業所台帳にて各種加算を設定できるようになりました。ここで入力した加算は有資格者配置加算を除いて記録票予定入力の加算情報にも反映されます。

🛃 事業所台帳	×
新規 検索 複写 削除 15 16 11 18 19 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	
□廃止	ID 100003
事業所番号 275111113 サービス提供単位番号	地域区分入力
(フリガナ) ショウガジシェンシェン 事業所名 障害児支援(児発)	※サービス種類や施設等の区分を変更し た場合及び複写した場合は地域区分入力 がクリアされますので再度入力を行って ください
	加算関連入力
郵便番号 543-0015 検索	※サービス種類を変更した場合及び複写 した場合は加算関連入力がクリアされますので再度入力を行ってください
住所大阪府大阪市天王寺区真田山町	居宅介護(11)
電話番号 06-0000-0000 FAX 06-0000-0000	● サ青減算(初 0-無し
役職名 代表取締役	通所支援(61,63)
1 \xxa 1 ンフォ入B) サービス種類 61-児童発達支援 →	
指定区分 0-指定 ~	→ 加配 I 「現童指導員 1-専門職員 ~
施設等の区分 2-児童発達支援センター以外 - 地公体	- 加配Ⅱ 看護加配 1-Ⅰ ~
施設区分 01-重症心身障害以外 ~ 利用定員 5人	看護加配重度 0-無し ~
 未就学児支援区分 0-非該当 → 共生型 0-非該当 → 	福祉専門職員 3-加算 I V
□ 身体障害者 □ 知的障害者 □ 精神障害者	業養士配置 0-無し ∨
委託者コード 🛛 🗸	
外部キー 88703283-0BE2-4588-AB4F-23E89E0FCC13	旧制度情報

項目名		説明			
指定区分		指定区分を選択します。			
0-指定		通常の指定を受けている場合に選択します。			
1-基準該当Ⅰ		基準該当Ⅰの場合に選択します。			
	2-基準該当Ⅱ	基準該当Ⅱの場合に選択します。			
有資格者配置		有資格者配置加算の算定の有無を選択します。			
	0-無し	児童指導員等有資格者を配置していない場合に選択します。			
	1-有り	児童指導員等有資格者を配置している場合に選択します。			

児童指導員加配I		児童支援員加配加算Iの算定の有無を選択します。			
	0-無し	児童支援員加配加算Ⅰを算定しない場合に選択します。			
	1-専門職員	専門職員(作業療法士等)を加配している場合に選択します。			
	2-児童指導員	児童指導員を加配している場合に選択します。			
	3-その他従業者	その他従業者を加配している場合に選択します。			
児童		児童支援員加配加算Ⅱの算定の有無を選択します。			
	0-無し	児童支援員加配加算Ⅱを算定しない場合に選択します。			
	1-専門職員	重心児を受け入れていて専門職員(PT等)を加配している場合に選択します。			
	2-児童指導員	重心児を受け入れていて児童指導員を加配している場合に選択します。			
	3-その他従業者	重心児を受け入れていてその他従業者を加配している場合に選択します。			
看讀	雙職員加配	看護職員加配加算の算定の有無を選択します。			
	0-無し	看護職員を加配していない場合に選択します。			
	1-I	看護職員を1以上加配している場合に選択します。			
	2-Ⅱ	看護職員を2以上加配している場合に選択します。			
	3-Ⅲ	看護職員を3以上加配している場合に選択します。			
看調	雙職員加配(重度)	看護職員加配加算(重度心障児)の算定の有無を選択します。			
	0-無し	看護職員を加配していない場合に選択します。			
	1-I	重心児を受け入れていて看護職員を1以上加配している場合に選択します。			
	2-I	重心児を受け入れていて看護職員を2以上加配している場合に選択します。			
福祉	止専門職員配置	福祉専門職員配置加算の算定の有無を選択します。			
	0-無し	福祉専門職員配置加算を算定しない場合に選択します。			
	1-加算 I	福祉専門職員配置加算Ⅰを算定する場合に選択します。			
	2-加算Ⅱ	福祉専門職員配置加算Ⅱを算定する場合に選択します。			
	3-加算Ⅲ	福祉専門職員配置加算Ⅲを算定する場合に選択します。			
栄養士配置		栄養士配置加算(児童発達支援センターのみ)			
	O-無し	栄養士配置加算を算定しない場合に選択します。			
	1-I	常勤の管理栄養士または栄養士を配置している場合に選択します。			
	2-I	非常勤の管理栄養士または栄養士を配置している場合に選択します。			

8-2-1.有資格者配置加算

事業所台帳で設定することで、記録票予定入力、提供票予定入力画面でサービス選択時に「資」が付い たコードが表示されます。該当するサービスを選択して入力します。記録票予定入力のサービス条件に て無条件を選択することでも「資」が付いたコードを表示することができます。

〈事業所台帳〉	
有資格者配置 児童指導員 加配 I 1-有り	
<記録票予定入力>	く提供票予定入力>
日 曜 サービス 開始 終 ¹ 付 日 内容 時間 時	₩ 9-КХЛЯВЛЛ X
 ✔ 1 日 ✔ 1 日 ✔ 10:00 16: 2 月 613111-児発・未就・1 注 ④ 13211-児発・10・資 ③ 火 618101-児発家庭連携加算1 ● 618102-児発家庭連携加算2 ● 818191-児発家庭連携加算1 ● 818201-児発訪問支援特別加算1 ● 182201-児発訪問支援特別加算2 ● 182201-児発訪問支援特別(未請) 	サービス種類 61-児童発達支援 → 確定 事業所名 100003-r寝審児支援(児売) → 時間帯 10:00 ~ サービス内容 10:00 311-県業:10:5 10:5 311-県業:10:5 10:5 311-県業:10:5 10:5 311-県業:10:5 10:5 10:00 ~

8-2-2.児童支援員加配加算

事業所台帳で設定することで、記録票予定入力及び、提供票予定入力の「加算情報」に反映されます。 また「記録票予定入力」の「加算 I」「加算 II」の項目に反映します。

<事業所台帳>	<予定入力(加算情報)>
児童指導員 加配I 児童指導員 加配I 看護職員加配 3-その他従業者	記録票入力 加算情報 請求明細書 児童発達支援 3-加算I 2 福祉専門職員配置等加算 1-加算I 2 栄養士配置加算 1-加算I 2 大工内耳装用児支援加算 3 -加算I > 4 人工内耳装用児支援加算 1 -加算 - > 1 -加算 - > 1 - - > 1 - - > 1 - - > 1 - - > 1 - - > 1 - - - 1 - - > 1 - - - 1 - - > 1 - - - 1 - - - 1 - - - 1 - - - 1 - - - 1 - - - <

<記録票予定入力(記録票入力)>									
記録票入力 加算情報 請求明細書									
入力開始 入力確定 入力取消	サービス条	件 🗌 定調	≅ .	人欠 [青欠		条件	_	
日曜サービス 付日内容	開始 終了 時間 時間	往	復	未計 画	開所 滅	欠席	延長 支援	加配	加配工
▶ 1 日 613111-児発・未就・10・資	10:00 16:00	I						2-児	2-児
5 木 613111-児発・未就・10・資	10:00 16:00	I						2-児	2-児

8-2-3.看護職員加配加算

事業所台帳で設定すると、記録票予定入力及び、提供票予定入力の「加算情報」に反映されます。また 記録票予定入力の「看護加算」の項目には介護職員加配加算または、看護職員加配(重度)のいずれか が反映します。



8-2-4.福祉専門職員配置加算

事業所台帳で設定すると、記録票予定入力及び、提供票予定入力の「加算情報」に反映されます。

<事業所台帳>	<記録票予定入力(加算情報)>
福祉専門職員 配置 栄養士配置 A型減免有無 2-加算Ⅲ 2-加算Ⅲ	記録票入力 加算情報 請求明細書 児童発達支援 福祉専門職員配置等加算 3-加算 I > 福祉専門職員配置等加算 1-加算 I > 栄養士配置加算 1-加算 I > 火花内耳装用児支援加算 法度行動障害児支援加算 医療連携体制加算 II 2-児童指導員 > 児童指導員加配加算 I 2-児童指導員 > 児童指導員加配加算 I 1-I > 看護職員加配加算 I 1-I > 看護職員加配加算 I 2-児童指導員 > 日常 1-I > ● 日 B係機関連携加算 I

8-2-5.栄養士配置加算(児童発達支援センターのみ)

事業所台帳で設定すると、記録票予定入力及び、提供票予定入力の「加算情報」に反映されます。

<事業所台帳>	<記録票予定入力(加算情報)>
栄養士配置 A型減免有無 1-加算I 2-加算Ⅱ	 記録票入力 加算情報 請求明細書 児童発達支援 ✓ 福祉専門職員配置等加算 3-加算 I → ✓ 栄養士配置加算 1-加算 I → ○ 栄養士配置加算 1-加算 I → ○ 人工内耳装用児支援加算 □ 強度行動障害児支援加算 □ 医療連携体制加算 II ○ 児童指導員加配加算 I 2-児童指導員 → ○ 児童指導員加配加算 1-I → ✓ 看護職員加配加算 1-I → ○ 看護職員加配(重度) 2-II → □ 保育・教育等移行支援加算 □ 関係機関連携加算 I □ 関係機関連携加算 I

記録票予定入力画面での加算入力について	
記録票予定入力の加算情報で設定を変更した場合	合、下記確認が表示されます。 はい(Y)をクリックす
ることで、記録票入力へ一括で自動反映されます	す。
処理確認 ×	処理確認
記録票入力の全行に対して加配加算をクリアします。よろしいですか	記録票入力の全行に対して加配加算を設定します。よろしいですか
(はい(Y) しいえ(N)	はい(Y) いいえ(N)

8-3. (記録簿予定入力・提供票予定入力) 加算情報

記録票予定入力及び、提供票予定入力画面の加算情報にて、各種加算の設定を行う事が出来ます。ここでは、先の事業所台帳で設定ができる加算、既存の加算を除いて説明します。

記録票入力 加算情報 請求明細書			
児童発達支援	┌放課後等デイサービス		
🗌 福祉専門職員配置等加算	🗌 福祉専門職員配置等加算		
□ 栄養士配置加算 ~ ~			
☑ 人工内耳装用児支援加算			
☑ 强度行動障害児支援加算			
☑ 医療連携体制加算Ⅲ	☑ 医療連携体制加算Ⅲ		
たんの吸引等が必要な利用者数 2人	たんの吸引等が必要な利用者数 2人		
□ 児童指導員加配加算 I 🛛 🗸 🗸 🗸	□ 児童指導員加配加算 I 🛛 🚽 🗸		
□ 児童指導員加配加算 I 🛛 🗤 🗸	□児童指導員加配加算 I		
□ 看護職員加配加算	□ 看護職員加配加算 🛛 🗸 🗸 🗸		
□ 看護職員加配(重度) 🛛 🗸 🗸	🗌 看護職員加配(重度) 👘 🗸 🗸		
☑ 保育・教育等移行支援加算	☑ 保育・教育等移行支援加算		
☑ 関係機関連携加算Ⅰ ☑ 関係機関連携加算Ⅱ	☑ 関係機関連携加算 Ⅰ ☑ 関係機関連携加算 Ⅱ		

各設定項目

項目名	説明		
	強度行動障害支援者養成研修(基礎研修)を修了した職員を配置し、強度		
強度行動障害児支援加算	行動障害を有する障害児に対して支援を行う場合で加算を算定する場合		
	にチェックを入力します。		
·	通所支援事業所を退所して保育所等に通うことになり、保育・教育等移行		
休月• 秋月守修1J又抜加异	支援加算を算定する場合にチェックを入力します。		

※今回のバージョンアップ(暫定版)では、設定は行えますが計算結果は表示されません。 4月中に提供予定の(確定版)を導入後に正しく計算が行われます。

8-4.サービス名称の内容について

平成30年4月からのサービス内容(サービスコード)について、サービスコードとは別に、弊社で 想定したオリジナルの名称に変更しています。事業所台帳や記録表予定入力画面にて設定を行った場合 に設定に対応したサービスコードが表示されます。ここでは選択する内容について説明します。 ※サービス名は正式なサービスコードが公開された際には変更する可能性があります。

8-4-1.児童発達支援



<サービス内容についての説明(抜粋)>

< 児童発達支援センターの場合>

【障害児】

サービス名	説明
児発センター・30	定員 30 人以下
児発センター・40	定員 31 人以上、40 人以下
~	
児発センター・81	定員 81 人以上

【難聴児】

サービス名	説明
児発センター・難聴児・20	定員 20 人以下
児発センター・難聴児・30	定員 21 人以上、30 人以下
~	
児発センター・難聴児・41	定員 41 人以上

【重心児】

サービス名	説明
児発センター・重心児・15	定員 15 人以下
児発センター・重心児・20	定員 16 人以上、20 人以下
児発センター・重心児・21	定員 21 人以上

地方公共団体が設置した児童発達支援センターの場合

サービス名	説明
児発センター・30・公	定員の後ろに「公」を表示

定員超過の場合

サービス名	説明
児発センター・30・定超	サービスの最後に「定超」を表示

<児童発達支援センター以外の場合>

【障害児】主に未就学児以外の場合

サービス名	説明
児発・10	定員 10 人以下
児発・20	定員 11 人以上、20 人以下
児発・21	定員 21 人以上

【障害児】主に未就学児の場合

サービス名	説明
児発・未就・10	児発の後ろに「未就」を表示
「児発・未就・20	児発の後ろに「未就」を表示
児発・未就・21	児発の後ろに「未就」を表示

【重心児】

サービス名	説明
児発・重心児・5	定員5人
児発・重心児・6	定員6人
~	
児発・重心児・11	定員 11 人以上

有資格者を配置

サービス名	説明
児発・10・資	定員の後ろに「資」を表示

定員超過の場合

サービス名	説明
児発・10・定超	サービスの最後に「定超」を表示

人欠の場合

サービス名	説明
児発・10・人欠1	30%減算。サービスの最後に「人欠1」を表示
児発・10・人欠2	50%減算。サービスの最後に「人欠2」を表示

責任欠如の場合

サービス名	説明
児発・10・責欠1	30%減算。サービスの最後に「責欠1」を表示
児発・10・責欠2	50%減算。サービスの最後に「責欠2」を表示

共生型の場合

サービス名	説明
児発共生型	共生型の場合
児発共生型・共体1	共生型で児童発達支援管理責任者を配置した場合
児発共生型・共体2	共生型で保育士または、児童指導員を配置した場合
児発共生型・共体3	共生型で児童発達支援管理責任者かつ保育士または、児童指導員
	を配置した場合
児発共生型・定超	定員超過の場合

基準該当Iの場合

サービス名	説明
児発基準I	
児発基準 I • 定超	定員超過の場合
児発基準 I・人欠1	人欠 30%減算の場合
児発基準 [・人欠2	人欠 50%減算の場合
児発基準 I ・ 責欠 1	責任者欠如 30%減算の場合
児発基準 [・責欠2	責任者欠如 50%減算の場合

基準該当Ⅱの場合

サービス名	説明
児発基準Ⅱ	
児発基準Ⅱ・定超	定員超過の場合

記	録票入	力加	算情報	請求明	細書			
	入力開	脑	入力確	諚	入力取	(消	サー	ビス条件
	日曜日		ť	ービス 内容			開始 時間	終了 時間
Þ	1日	I				~	10:00	16:00
	7 土	63110	1-放デイ・ 1-放ディ・	区1の	$1 \cdot 10$			<u>∧</u> 00
	8 E	63810	1-放ディる	家庭連携	加算1			00
	14 ±	63810	2-放デイ氰 1-放デイ氰	家庭連携 家庭連携	加算2 (未請)			00
	15 E	63820	1-放デイ】	間支援	特別加算	1		00
	21 ±	63820	2-放デイ副 1-放デイ副	が同支援 加可支援	特別加算 特別(未	2 請))	v 00
	22 日	63110	「放ディ・	区1の	1 • 10		10:00	16:00

<サービス内容についての説明(抜粋)>

【障害児】授業終了後

サービス名	説明
放デイ・区分1の1・10	区分1の1・定員 10 人以下
放デイ・区分1の1・20	区分1の1・定員11人以上、20人以下
放デイ・区分1の1・21	区分1の1・定員21人以上
放デイ・区分1の2・10	区分1の2・定員10人以下
放デイ・区分1の2・20	区分1の2・定員11人以上、20人以下
放デイ・区分1の2・21	区分1の2・定員21人以上
放デイ・区分2の1・10	区分2の1・定員 10 人以下
放デイ・区分2の1・20	区分2の1・定員11人以上、20人以下
放デイ・区分2の1・21	区分2の1・定員21人以上
放デイ・区分2の2・10	区分2の2・定員 10 人以下
放デイ・区分2の2・20	区分2の2・定員 11 人以上、20 人以下
放デイ・区分2の2・21	区分2の2・定員21人以上

【障害児】休業日

サービス名	説明
放デイ・休・区分1・10	区分1・定員 10 人以下
放デイ・休・区分1・20	区分1・定員 11 人以上、20 人以下
放デイ・休・区分1・21	区分1・定員 21 人以上
放デイ・休・区分2・10	区分2・定員10人以下
放デイ・休・区分2・20	区分2・定員11人以上、20人以下
放デイ・休・区分2・21	区分2・定員21人以上

【重心児】授業終了後

サービス名	説明
放デイ・重心児・5	定員5人
放デイ・重心児・6	定員6人
~	
放デイ・重心児・11	定員 11 人以上

【重心児】休業日

サービス名	説明
放デイ・休・重心児・5	定員5人
放デイ・休・重心児・6	定員6人
\sim	
放デイ・休・重心児・11	定員 11 人以上

有資格者を配置

サービス名	説明
放デイ・区分1の1・10・資	定員の後ろに「資」を表示

定員超過の場合

サービス名	説明
放デイ・区分1の1・10・定超	サービスの最後に「定超」を表示

人欠の場合

サービス名	説明
放デイ・区分1の1・10・人欠1	30%減算。サービスの最後に「人欠1」を表示
放デイ・区分1の1・10・人欠2	50%減算。サービスの最後に「人欠2」を表示

責任欠如の場合

サービス名	説明
放デイ・区分1の1・10・責欠1	30%減算。サービスの最後に「責欠1」を表示
放デイ・区分1の1・10・責欠2	50%減算。サービスの最後に「責欠2」を表示

共生型の場合

サービス名	説明
放デイ共生型	共生型の場合
放デイ共生型・共体1	共生型で児童発達支援管理責任者を配置した場合
放デイ共生型・共体2	共生型で保育士または、児童指導員を配置した場合
放デイ共生型・共体3	共生型で児童発達支援管理責任者かつ保育士または、児童指導員
	を配置した場合
放デイ共生型・定超	定員超過の場合

基準該当Iの場合

サービス名	説明
放デイ基準Ⅰ	
放デイ基準Ⅰ・定超	定員超過の場合
放デイ基準Ⅰ・人欠1	人欠 30%減算の場合
放デイ基準Ⅰ・人欠2	人欠 50%減算の場合
放デイ基準Ⅰ・責欠1	責任者欠如 30%減算の場合
放デイ基準Ⅰ・責欠2	責任者欠如 50%減算の場合

基準該当Ⅱの場合

サービス名	説明
放デイ基準Ⅱ	
放デイ基準Ⅱ・定超	定員超過の場合

8-5.サービス条件

8-5-1. 記録票予定入力

記録票予定入力画面にてサービスを入力する際に、「サービス条件」を指定することで選択するサービス名に条件を指定する事が出来ます。提供月平成30年4月以降で変更された項目について説明します。

記	録票	沃	力 加算情報 請求明細書								
	入力	開	始 入力確定 入力取消	" #~	ビス条件	- 🗌 定超	s 🗌 .	人欠 [] 春欠		条件
	日付	曜日	サービス 内容	開始 時間	終了 時間	往	復	未計 画	開所 滅	欠席	延長 支援
ø	1	日	631101-放デイ・区1の1・10								
*											



8-5-2. 提供票予定入力

提供票予定入力のサービス内容入力画面にてサービスを入力する際に、「サービス条件」を指定することで選択するサービス名に条件を指定する事が出来ます。提供月平成 30 年 4 月以降で変更された項目 について説明します。

🔜 サービス内容入力		
サービス種類	61-児童発達支援	~
事業所名	100003-障害児支援(児発)	~
時間帯	_:_ ~ _:_	
サービス内容	□ 定超 □ 人欠 □ 青欠	 □ 無条件

項目名	説明
	定員超過のサービスコードを選択する際にチェックを入力します。
定超	サービス内容 3401-児発・未就・10・定超 3501-児発・10・定超
	人員欠如のサービスコードを選択する際にチェックを入力します。
人欠	サービス内容 3601-児発・未就・10・人欠1 へ 3621-児発・未就・10・人欠2
	責任者欠如のサービスコードを選択する際にチェックします。
責欠	サービス内容3801-児発・未就・10・責欠1 3821-児発・未就・10・責欠2
	定員、有資格に関するコードをすべて表示します。
無条件	サービス内容 3101-児発・未就・10 101-児発・未就・20 3102-児発・未就・21 103-児発・未就・21 3111-児発・未就・10・資 1112-児発・未就・20・資 3113-児発・未就・21・資 113-児発・未就・21・資

8-6.家庭連携加算、訪問支援加算

家庭連携加算、訪問支援加算について、算定はひと月につき回数の制限がありますが、記録票には記載が必要なため入力するが請求上算定しないことを設定する必要があります。今回、家庭連携加算及び、訪問支援加算の入力方法が変更になりました。

8-6-1. 記録票予定入力

▼平成30年3月まで

家庭連携加算を算定する場合は、「家請」の項目にチェックを入力し、算定しない場合はチェックを外します。

	日付	曜日	サービス 内容	開始 時間	終了 時間	往	復	提供 状況	食事 提供	延長 支援	加配 加算	特別 支援	家庭 連携	家 請	訪問 支援	訪請
	- 3	土	611511-児発15	10:00	16:00										_	
Þ	- 4	日	615351-児発家庭連携加算 2	15:00	16:00								1			
	5	月	615361-児発訪問支援特別加算2	15:00	16:00										1	
	10	土	615351-児発家庭連携加算2	15:00	16:00								1			
	11	日	615361-児発訪問支援特別加算2	15:00	16:00										1	

▼平成30年4月以降

家庭連携加算を算定する場合は、「家庭連携加算」を選択し、算定しない場合は「(未請)」が付いたコードを選択します。

日付	曜日	サービス 内容	開始 時間	終了 時間	往	復	未計 画	開所 減	欠席	延長 支援	加配	加配工	看護 加配	特別	家庭 連携	訪問 支援
1	日	613101-児発・未就・10	10:00	16:00												
2	月	618102-児発家庭連携加算2	15:00	16:00											1	
3	火	618202-児発訪問支援特別加算2	15:00	16:00												1
- 7	±	618191-児発家庭連携(未請)	15:00	16:00											1	
8	Ħ	618291-児発訪問 *****別(未請)	15:00	16:00												1



8-6-2. 提供票予定入力

▼平成30年3月まで

家庭連携加算を算定する場合は、サービス内容で「家庭連携加算」を選択し、請求の項目にチェックを 入力して、算定しない場合は請求の項目のチェックを外して入力していました。

🔜 サービス内容入力	※ 見サービス内容入力 ×
サービス種類 61-児童発達支援 確定 事業所名 100003-障害児支援(児発) 時間帯 10:00 ~ 11:00	サービス種類 61-児童発達支援 ~ 確定 事業所名 100008-障害児支援(児発) ~ 時間帯 10:00 ~
サービス内容 5351-児発家庭連携加算2	サービス内容 5351-児発家庭連携加算2 ✓ □ 無条件
□ 日付を指定しない	□日付を指定しない□請求
H H K T E E 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	H H K K K A 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

▼平成30年4月以降

家庭連携加算を算定する場合は、「家庭連携加算」を選択し、算定しない場合は「(未請)」が付いたコードを選択します。

🔜 サービス内容入力	×	🔜 サービス内容入力	\times
サービス種類 81-児童発達支援 ~ 事業所名 100003-障害児支援(児発) ~ 時間帯 10:00 ~ 11:00	確定	サービス種類 61-児童発達支援 確認 事業所名 100003-障害児支援(児発) 時間帯 10:00 ~ 11:00	<u>z</u>
サービス内容 <u>8102-児発家庭連携加算 2 ▼</u> □ 定超 □ 人欠 □ 責欠 □ 驚条件		サービス内容 8191-児発家庭連携(未請) 〜 定超 人欠 貴欠 景条件	
□ 日付を指定しない		□ 日付を指定しない	
H H K K A A 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30		H H K R R 2 2 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	

8-7. 送迎加算

送迎において、同一建物減算を算定している場合および、看護職員加配加算の算定している場合で、 医療的ケアが必要なことを考慮して送迎に同行している場合にあわせて、送迎加算の入力方法を変更し ました。

8-7-1. 記録票予定入力

記録票予定入力では、往復それぞれについて、該当する方法を選択します。

		日付	曜日	サービス 内容	開始 時間	終了 時間	往
ŀ	9	1	Ħ	613101-児発・未就・10	10:00	16:00	I ~
		2	月	618102-児発家庭連携加算2	15:00	16:00	1-通常
		3	火	618202-児発訪問支援特別加算2	15:00	16:00	3-同一
		- 7	†:	R18191-児発家庭連携(未詰)	15:00	16:00	4-加同

サービス名	内容
通常	看護職員が同乗しておらず、同一建物減算も算定していない場合に選択します。
加配	看護職員加配加算を算定しており、送迎時に看護職員が同乗している場合に選択しま
	す。
D -	同一建物減算を算定している場合に選択します。
加同	看護職員が同乗していることにあわせて同一建物減算を算定している場合に選択しま
	す。

8-7-2. 提供票予定入力

<サービス内容入力>

い本サービスの右側の基本サービス右側に表示されている「送(往)」「送(複)」にて該当する項目を選 択して確定することで、提供票予定入力に連動して送迎加算が表示されます。

🔜 サービス内容入力		×
サービス種類 事業所名 時間帯	61-児童発達支援 > 100003-障害児支援(児発) > 10:00 ~ 16:00	確定
サービス内容 未計画 開所滅 口 日付を:	3111-児発・未就・10・資 □ <i>定起</i> □ 人欠 □ 青欠 □ 黒条件 0-なし マ 0-なし マ 指定しない	送(往) <mark>2-加配 ></mark> 送(復) 2-加配 >
■ 1 8 15 22 29	月 火 水 ★ 金 ± 2 3 4 5 6 7 9 10 11 12 13 14 16 17 18 19 20 21 23 24 25 26 27 28 30	

<送迎加算の入力方法(提供記録簿)>

択。その際、右側の「送(往)」「送(複)」
にて該当する項目を選択して確定します。
送(往) 送(復) 0-なし 1-通常 2-加配 3-同一 4-加同
 ② 提供票予定入力画面には連動して加算が表
示されます。
開始 サービス種類 01 02 08 04
10:00 児童発達支援 1
16:00 児発·未就・10·資
10:00 児童発達支援 1
16:00 児発送迎加算 I 2
16:00 児童光達又接 1

提供票画面のサービス内容でも直接選択して加算を算定することも可能です。

サービス内容		\sim
	8301-児発事業所内相談支援加算	^
	8501-児発送迎加算 I 1	
	8502-児発送迎加算 I 2	
	8503-児発送迎加算 I 1 ・同	
	8504-児発送迎加算 I 2 ・同	
	8505-児発送迎加算Ⅱ	
	8506-児発送迎加算Ⅱ・同	
□日何を	18601-児発延長支援加算1	4

サービス名	内容
送迎加算 [1	通常送迎を行う場合に選択します。
送迎加算 [2	看護職員加配加算を算定しており、送迎時に看護職員が同乗している場合に選択し
	ます。
送迎加算I1・同	同一建物減算を算定している場合に選択します。
送迎加算I2・同	看護職員が同乗していることにあわせて同一建物減算を算定している場合に選択
	します。
送迎加算Ⅱ	重度心症児に対する送迎を行う場合に選択します。
送迎加算Ⅱ・同	重度心症児に対する送迎を行う場合で同一建物減算を算定している場合に選択し
	ます。

8-8. 欠席時対応加算の入力

これまで上限4回だった欠席時対応加算に対し、重症心身障害児については8回まで算定できるよう になりました。これに合わせて入力方法を追加しました。

欠席時対応加算の入力方法は従来通りですが、上部に「欠席時対応加算8日限度」のチェック項目を 設けました。ここにチェック入力することで自動的に8回を上限として計算されます。

<記録票予定入力>

■ 通所支援)記録東予定入力		a na	E.J.				×
新規模索 前除参照		刷登録約	《 了				
提供月 平成30年04月分	a 5a 6a 7a 8a	9a 11a 11a	12 10 20 1	30			週間単位
利用者 I D 000030 V 利	」用 花子	履歴	受給	者証番号 00000	00030		修正
番号 サービス種別 1 811 000-周報	契約量 契約開始 20 季成 30年0	年月日	契約終了年月日	サービス開始年月 単成30年03日01日	旧 サービス終了年月	日 使用量 残量 🔺	
1 011 000 7676	0	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,		1 100 00 00 00 00 00		0 0	台幅読込
○ 決定支給量と契約支給量が異なる	支給量計算に加	算算定日を含め	る 🗹 欠席時知	1応加算 8 日限度		0 0 0	再計算
記録票入力 加算情報 請求問	明細書				,		
入力開始 入力確定	入力取消	サービス条件	定超	1. I. I. I. I.	.#5 92 1	一括作成 行	挿入 行削除
目曜 サムビス	۲ <u>ا</u>	数 終了 調 時間	往復		席 饕餮 加配 加藤	· 看護 特 家庭 訪	間 医痰 着 ^
1日 613101-児発・未就・1	0 10	:00 16:00		1-5	2 2 2		NC 102-175 SA
5 木 613101-児発・未就・1	0 10	:00 16:00					
7 ± 613101-児発・未就・1	0 10	:00 16:00		1-2	e		
8 日 613101-児発・未就・1	0 10	:00 16:00					
12 木 613101-児発・未就・1	0 10	:00 18:00					
14 土 613101-児発・未就・1	0 10	:00 18:00		1-9	र		
15 日 613101-見発・未就・1	0 10	:00 18:00					
18 木 613101-児発・未続・1	0 10	:00 18:00					
21 王 613101-児発・未転・1	0 10	:00 18:00		1-9	e l		
22 日 613101-元光,本稿,1	0 10	.00 18.00		1-4	0		
20 木 613101-元光 · 未献 · 1	0 10	.00 16.00		1-7	<		
29 日 B13101-児童・未献・1	0 10	:00 18:00					
※ダブルクリックでも入力開始できま ※家庭連携加賀又は時間支援特別加賀	す。	50.5時間期	位で定義道規模で	7日時間支援機に入力	1. 首定する場合は18	東チェックを付けてくださ	¥1.5
備考	利用者負担	上限月額	0円	□ 市町村が足	このる額	0円 利用者負担	· (領 0円

<提供票予定入力>



項目名	説明
	チェックを入れていない場合は、欠席加算は上限 4 回として計算されま
次席時刈心加昇 8 日限度 	す。チェックを入れることで上限8回として自動計算されます。

8-9. 有資格者配置加算

システム変更に伴い、有資格者配置加算の入力方法が変更になりました。

8-9-1. 記録票予定入力

▼平成30年3月まで

有資格者配置加算を算定する場合は、記録票予定入力にて「有資格」にチェックをいれ、「有資格」が 表示されたサービス名を選択することで入力できました。



▼平成30年4月以降

事業所台帳で事前に設定することで、サービス名で「資」がついたサービス名が抽出されて表示され ます。



8-9-2. 提供票予定入力

▼平成30年3月まで

有資格者配置加算を算定する場合は、サービス内容の一覧から選択して入力していました。

归 サービス内容入力		\times
サービス種類 事業所名 時間帯	61-児童発達支援 ~ 100003-障害児支援(児発) ~ 10:00 ~ 16:00	
サービス内容	1511-児発15 1512-児発15・開所減1 1785-児発15・開所減2 1513-児発15・未計画 1514-児発15・未計画 1514-児発15・未計画 1780-児発15・未計画 1780-児発15・未計画 1787-児発15・有資格1 1700-児発15・有資格1	
Ⅰ 4 11 18 25	$ \begin{array}{c c c c c c c c c c c c c c c c c c c $	

▼平成30年4月以降

事業所台帳で事前に設定することで、サービス名で「資」がついたサービス名が抽出されて表示され

ます。

🔜 サービス内容入力		×
サービス種類 事業所名 時間帯	61-児童発達支援 ~ 100003-障害児支援(児発) ~ 10:00 ~ 16:00	確定
サービス内容	3111-児発・未就・10・資 3211-児発・10・資 101-児発家庭連携加算1 8102-児発家庭連携加算2 8191-児発家庭連携(未請) 8201-児発訪問支援特別加算1 8202-児発訪問支援特別加算1 8202-児発訪問支援特別加算1	
H 1 8 15 22 29	J k k a ± 2 3 4 5 6 7 9 10 11 12 13 14 16 17 18 19 20 21 23 24 25 26 27 28 30	

<有資格者配置加算の入力方法>

🔡 亊業所台帳		×
新規検索複写		
□ 廃止		▲ ▶ ID 100003
事業所番号 ※事業所番号が変更	2751111113 サービス提供単位番号	地域区分入力
(フリガナ) 事業所名	ショウガジシエンシエン 障害児支援(児発)	ヘックトンではないた場合では地域に分えた た場合及び進歩した場合は地域に分えた がクリアされますので再度入力を行って ください
法人	000002 🗸 株式会社インフォ・テック	加算関連入力
郵便番号 住所	543-0015 検索 大阪府大阪市天王寺区真田山町	※サービス推測を変更した場合及び援与した場合及び援与した場合は加算関連人がからリアされますので再度入力を行ってください 居宅介護(11)
電話番号	06-0000-0000 FAX 06-0000-0000	サ 者 (初 0-無し (↓ ・ (↓ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・
役職名 代表者	代表取締役 インフォ太郎	通航支援(01,00) 有資格者配置 1-有り →
サービス種類	61-児童発達支援 ~	
指定区分	0-指定 ~	児童指導員 1-専門職員 ~
施設等の区分	2-児童発達支援センター以外 → 地公体 01-重点と直接実い外 → 利用学品	看護加配 1-I ~
10回回力 難聴児受けり	01-重症に引ゅる以外 V 利用定員 5人 いれ 日 重症児受け入れ	看護加配重度 0-無し ~
未就学児支援国	公分 0-非該当 → 共生型 0-非該当 →	
□ 身体障害者	🗋 知的障害者 📄 精神障害者	
委託者コード	~ ~	
外部キー	88703283-0BE2-4588-AB4F-23E89E0FCC13	旧制度情報

 26 通所支援)記録菓子定入力 17日 17月 17日 17日 17日 17日 	FR FR	Ei E	a Fa							
新規 検索 前除 参照		前刻型	】 1951 1951 1951 1951 1951 1951 1951 195						28	REFERENCE
北田会 10 00030 ~	10 3 00 13 利田 龙子			10 20 30	a 新名 - 00	00000020			, A	enjakis:
書母 サービス種別	- 契約量 - 契約	開始年月日	Kittin i	74.98	サービス開始	年月日 サー1	ビス続了年月日	使用量	<u>HR ^</u>	JS.II.
1 811000-児業	20 平成30 0	年03月01日		4	P成30年01月	01 8		10	10	合畅読込
決定支給量と契約支給量が異な	0 る 支給量計算3	こ加加加定日	を含める	欠席時対応が	011118日現度			0	0	再計算
記録票入力 加算情報 請求	と明細書									
入力開始 入力確定	入力取消	サービス	は条件 □定	お ロル	2 日 春欠	□ 無条件		一括作成	行挿入	行削除
月間 学病語			1 E							R R ^
J 日 日 613111-児光・未就	·10·資	10:00 18	0		_				1	
- 613211-現発・10・3 火 818101-現発家庭連邦	年 東加算 1		0						1	
7 ± 618181-現発家庭連 8 目 618201-現発物間支持	たの4月22 第(未請) 第特別加算 1		00		_				1 1	_
14 ± 618202-原発訪問支 618291-現発訪問支	夏特別加算2 夏特別(禾請)	~	00							
15 日 613101-児発・未就・ 21 土 613101-児発・未就・	10	10:00 16	:00			1-22				_
22 日 613101-児発・未就・	10	10:00 18	:00							
 28 ± 613101-児兇・未気・ 29 日 613101-児兇・未気・ 	10	10:00 16	:00							_
*										
※ダブルクリックでも入力開始でき	ます									×
※家庭連携加算又は訪問支援特別加 (課金)	道入力時は実提供⊧ 利用:書価	外線を 0.51 北口 に 向に 円 1	時間単位で家 101	応連続構文は ∩ロゴ	訪問支援機() □ 市田市計	:入力し、算定 が付けた3部	する場合は諸求	チェックを付 ロゴ 単旧	けてください H-W-Ga turnal	Otz
- m 7	10/1/11 24	ALLENO TI						140	o la paralaga	
サービス種類	61-児童発	達支援	ł			~			確定	
事業所名	100003-隨	1客児支	援(見	[発)		~				
時間帯	10:00 ~	- 16:	00							
サービッ内容										
7 - CAME	」 2111-頃盈	・手計	÷ 10 •	咨		×				
	3211-児発	\$ · 10	`資 ^{``} `							
	8101-児発	家庭連	携加算	1						
	8191-児発	家庭	175/01 第	: 請)						
	8201-児発	訪問支	援持別	加算1						
□ 日付を	8202-509第 8291-5月発	訪り向文 訪問支	· 援特別 · 援特別	加昇2 (未請	6	.				
					,					
H	月	火	水	木	金					
1	2	3	4	5	6	7				
8	9	10	11	12	13	14	<u> </u>			
15	16	17	18	19	20	21				
22	23	24	25	26	27	28	3			
29	30						_			

 事業所台帳右側の「有資格者配置」にて「1-有り」を選択します。



② 記録票予定入力画面にて、サービス内容を選 択すると「資」がついたサービス名が表示さ れますので、該当のサービスを選択します。

	目付	曜日	サービス 内容		開始 時間	終了時間
Ø	1	日		~	10:00	16:(
	2	月	613111-児発・未就・10・資			^ (
	3	火	613211-22.22、10、頁 618101-22.発家庭連携加算 1			C
	- 7	£	618102-児発家庭連携加算2 618191-児発家庭連携(未請)			C
	8	Ħ	618201-児発訪問支援特別加算1			C
	14	£	1618202-冗究訪问文援符別加昇2 1618291-児発訪問支援特別(未請)			Ψ (
				-		_

提供票予定入力画面でも、サービス内容を選 択すると「資」がついたサービス名が表示さ れますので、該当のサービスを選択します。

サービス内容		~
	3111-児発・未就・10・資	^
	3211-児発・10・資	
	8101-児発家庭理携加昇 0109_ 国務安房浦進加管 0	
	0102-元光泳歴建境加昇-2 8191-原発家庭連携(未請)	
	8201-児発訪問支援特別加算 1	
	8202-児発訪問支援特別加算 2	
□日何を打	8291-児発訪問支援特別(未請)	~

8-10. 未計画減算の入力

システム変更に伴い、未計画の場合の入力方法が変更になりました。

8-10-1. 記録票予定入力

▼平成30年3月まで

未計画の減算を算定する場合は、記録票予定入力にて「未計画」にチェックをいれ、「未計画」が表示 されたサービス名を選択することで入力できました。

日1121 日 1月現検索	●	□ E3 F3	▶ <mark>▶●</mark> 終了							
提供月 平成30年	03月分 4月 5月 6月 7月	80 90 11a	10 1 0 10	2, 3,					ų	副間単位
利用者ID(100029~ 利用 二郎		履歴	受給者証番	号 0000000	029				修正
 番号 サー ▶ 1 631000-按号 	ビス種別 契約量 契約 イ 10 平成3	5開始年月日 0年03月01日	契約終了年	車月日 サー1 単成 8	ビス開始年月日 0年03月01日	サービス終	了年月日	使用量 列封 9	1	
	0							0	0	台帳読达
■ 決定支給量と契約	支給量が異なる □ 支給量計算	Qに加算算定日を	含める					0		再計算
记録票入力 加算	情報 請求明細書									
入力開始	入力確定 入力取消	サービス	条件 🗌 有資	柞 ☑ 未計画	□ 定超 □ 、	1.tx		一括作成	行挿入	、行削除
日 曜 付 日	サービス 内容	開始 時間	終了 時間 ^往	主 復 提供 状況	食事 延 提供 支援	長 加配 愛 加算	特別 支援	家庭 家 訂 連携 請 5	が問 訪 [を援 請 う	医療 看 / 連携 数
0 3 ±		10:00	16:00			1-専				
4 631112	-放デイ1・未計画 -放デイイ・未計画	<u>^ 0</u>	15:00			1-専				
11 1 631214	-放デイモ・不計画・開	防護1 0	16:00			1-専				
17 ± 631216	-放デイ4・未計画・開 -放ディ家庭連携加算1	所減2 0	16:00			1-専				
18 🗄 635351	-放ディ家庭連携加算2	0	16:00			1-専				
24 ± 636805	-放デイ事業所内相談支 -放ディ訪問支援特別加	援加算 0	16:00			1-専				
25 日 031111	-放大11	10.00	16:00			1-専				
31 ± 631111	-放デイ1	10:00	16:00			1-専				
*				_						
※ダブルクリックでも ※実际連携加賀マン+#	入力開始できます 開支捕捕別加賀大力時決ま現代		期単位本家庭	這堆欄▽ン+昨時	★ 増加にたかい	首宏オス場		+ = > > 5 (f)+	てください	
w invitational statistical and	同志の変化の加加率人の時代は美術電気	Auto . 0.64	interesting Consolate	12:575-118-X-(43.8/719)	×-3821884	. MAREY @ 100	FR YoL S BOILS 7	790500	CAREAR.	

▼平成30年4月以降

未計画の減算を算定する場合は、未計画の項目にて算定の割合を選択します。



8-10-2. 提供票予定入力

▼平成30年3月まで

未計画の減算を算定する場合は、「未計画」が表示されたサービス名を選択することで入力できました。

🔜 サービス内容入力		×
サービス種類 事業所名 時間帯	61-児童発達支援 ✓ 100003-障害児支援(児発) ✓ 10:00 ~ 16:00	確定
サービス内容 日 日付を !	✓ 1511-児発15 1512-児発15・開所減1 1705 児発15・開所減2 1513-児発15・未計画 1514-児発15・未計画・開所減1 1786-児発15・未計画・開所減2 1787-児発15・有資格1 1788-児発15・有資格1 1788-児発15・有資格1・開所減1	
H 4 11 18 25	月 火 水 木 金 土 5 6 7 8 9 10 12 13 14 15 16 17 19 20 21 22 23 24 26 27 28 29 30 31	

▼平成30年4月以降

未計画の減算を算定する場合は、未計画の項目にて算定の割合を選択します。

🖳 サービス内容入力		×
サービス種類 事業所名 時間帯	61-児童発達支援 > 100003-障害児支援(児発) > 10:00 ~ 16:00	確定
サービス内容 未計画 開所減 □ 日付を	3111-児発・未就・10・資 □ 定超 □ 人欠 □ 音欠 □ 無条件 □ -なし 1-70% 2-50% 指定しない	送(往) <mark>0-なし 〜</mark> 送(復) <mark>0-なし 〜</mark>
Ⅰ 1 8 15 22 29	$\begin{array}{c c c c c c c c c c c c c c c c c c c $	

8-11. 開所時減算の入力

システム変更に伴い、開所時減算の入力方法が変更になりました。

8-11-1. 記録票予定入力

▼平成30年3月まで

開所時減算を算定する場合は、「開所減」が表示されたサービス名を選択することで入力できました。

利用者 I D 000029 ≥ 利用 二郎 履歴 受給者証番号 000000029	
書号 サービス推測 契約量 契約請加年月日 契約約7年月日 サービス結7年月日(使用量) 発量 ▲ 11月3000-サイノ 10日中意和E0月01日 東京30年0月01日 9.1	
○ ○ ○ ○ ○ ○ ■	
記録票入力 加算情報 諸求明細書	
入力開始 入力確定 入力取消 サービス条件 口有資格 口未計画 口定路 口人欠 一括作成 行挿入 行削除	
日間 「内容」	開始
4 631111-被ディ1 16:00 付 日 内容	時間
	10:0
$\begin{array}{c ccccccccccccccccccccccccccccccccccc$	
$101 + 0000 + 007 + 3 k = \frac{1000}{100} = 1$ $10300 + 10 + 0031211 + 007 + 1 = 000$	
24 12 635800-放ディ訪問支援利用 11:00 11 1 631212-放デイ 4 開所減 1	
201 Contint-版ディー 10:00 16:00 11 日 6311215-放ディ4 開所減2	
▶ <u>17 ± 635350-</u> 放デイ家庭建携加算 1	
18 日 635351-7次子子家提进我加昇之子	立 争时 在百
24 土 1030505-7以アイ 争未所内相談文法	反加 昇 到1
※ダブルクリックでも入力開始できます 9日 ロージング 1 部プローン 1 次 1 マーク 1 アーク 2 1 ス 1 マーク 1 ス 1 ス 1 ス 1 ス 1 ス 1 ス 1 ス 1 ス 1 ス 1	₽÷_⊥
※家庭連携加度又は訪問支援特別加度入力時は実提供時間を0.5時間単位で家庭連携構又は訪問支援権に入力し、見定する場合は諸求チェックを付けてくたさい	

▼平成30年4月以降

開所時減算を算定する場合は、「開所減」の項目にて算定の割合を選択します。

🖳 通所支援)記録票予定入力		×
		油店用料合
提供月 平成30年04月方 1 回 回 回	og ja lia lia ka la za	週旬年位
利用者 ID 000029 V 利用 二郎	履歴 受給者証番号 000000029	修正
番号 サービス種別 契約量 契約號	割結年月日 契約終了年月日 サービス開始年月日 サービス終了年月日 使用量 残量	<u> </u>
▶ 1 881000-放デイ 10 平成 80年	503月01日 平成80年08月01日 8 2	201077401A
	0 0	「日限読込
○決定支給量と契約支給量が異なる ○支給量計算に	加算算定日を含める 🗌 欠席時対応加算 8 日限度	再計算
記録票入力 加算情報 請求明細書		
		計画 オ (学習用語)
人力開始 人力確定 人力取得		17甲八 11 則际
日曜 サービス 付日 内容	開始終了往後、未計開所欠素が延長が面積。	間医療看 📤 🠮
▶ 1 日 631301-放デイ・休・区1・10	10:00 18:00	
7 土 831101-放デイ・区1の1・10	10:00 16:00 1-85%	
8 日 631301-放デイ・休・区1・10	10:00 16:00	4
14 ± 631101-放デイ・区1の1・10		
15 目 631301-放デイ・休・区1・10	10:00 16:00	
21 主 631101-版ティ・区1の1・10		
22 日 b38102-版デイ家歴連携加昇2 02 上 03000-th = 215 明オ 1965 町 (hn)第 0		
20 1 636202 版ナ1前向支援特別加昇2	10:00 18:00	1
*		•
※ダブルクリックでも入力開始できます ※家庭連携加算又は訪問支援特別加算入力時は実現供時		ະອັນ
備老利田老自		相対 ①円
VIII-17 利用者 貝如		

8-11-2. 提供票予定入力

▼平成30年3月まで

開所時減算を算定する場合は、「開所減」が表示されたサービス名を選択することで入力できました。

🔜 サービス内容入力		×
サービス種類 事業所名 時間帯	61-児童発達支援 > 100003-障害児支援(児発) > 10:00 ~ 16:00	確定
サービス内容 【 □ 日付を打	1511	,
4 11 18 25	月 火 水 木 金 土 5 6 7 8 9 10 12 13 14 15 16 17 19 20 21 22 23 24 26 27 28 29 30 31	

▼平成30年4月以降

開所時減算を算定する場合は、「開所減」の項目にて算定の割合を選択します。



8-12. 医療連携体制加算の入力

改正に伴い、医療連携体制加算に5-V、6-VIが追加になりました。ここでは入力の方法を説明します。

<記録票予定入力>

医療連携体制加算を算定する場合は、「医療連携」の項目にて該当する加算を選択します。(Ⅲ以外)

。 🚽 通所支援)記録票予定入力					
日 12 F3 F4 F5 F6 F1 新現 検索 削除 参昭	F8 F9 F0 印刷 登録 終了				
		רפו רפו ר		润明甾 倍	
提供月 干成30年04月分 11 31 01 13				國即軍位	
利用者 I D 000030 V 利用 花子	履歴	受給者証番号 0000000	030	修正	
番号 サービス種別 契約量 契約	的開始年月日 契約終了年	年月日 サービス開始年月日	サービス終了年月日 使用量 残損		
▶ 1 611000-児発 20 平成30	0年08月01日	平成30年03月01日	18	7 0	
			0		
□ 決定支給量と契約支給量が異なる □ 支給量計算	に加算算定日を含める 🗌 🤈	欠席時対応加算8日限度		再計算	医病
記録票入力 加算情報 請求明細書					日常福
	サービュタル □ 白柳		多 件	(注册) (注册)	理损
入力開始 入力確定 入力软件					
日曜 サービス 付日 内容	開始終了 往 時間 往	復 未計 開所 欠席	延長 加配 加配 看護 特 家 支援 I 加配 別 連	庭 訪問 医療 🔒 📤 携 支援 連携 🖉	
▶ 1 日 613101-児発・未就・10	10:00 16:00		2-児 2-児 1-I 🗔		
5 木 613101-児発・未就・10	10:00 16:00		2-児 2-児 1-I 🗌	1-1	1 T
7 土 613101-児発・未就・10	10:00 16:00		2-児 2-児 1-I 🗌	2-11 4-IV	1 - 1
8日 613101-児発・未就・10	10:00 16:00		2-児 2-児 1-I 🗌	5-V 6-W	<u> </u>
12 木 613101-児発・未就・10	10:00 16:00		2-児 2-児 1-I 🗌		
14 土 613101-児発・未就・10	10:00 16:00		2-児 2-児 1-I 🗌		4−IV
15 日 613101-児発・未就・10	10:00 16:00		2-児 2-児 1-I 🗌		
19 木 613101-児発・未就・10	10:00 16:00		2-児 2-児 1-I 🗌		10-V
21 土 613101-児発・未就・10	10:00 16:00		2-児 2-児 1-I 🗌		៤-ហ
22 日 613101-児発・未就・10	10:00 16:00		2-児 2-児 1-I 🗌		- 0 21
26 木 613101-児発・未就・10	10:00 16:00		2-児 2-児 1-I 🗌	L	_
28 土 613101-児発・未就・10	10:00 16:00		2-児 2-児 1-I 🗌		
29 日 613101-児発・未就・10	10:00 16:00		2-児 2-児 1-I 🗌	~	
※ダブルクリックでも入力開始できます ※家庭連携加算又は訪問支援特別加算入力時は実提供時	時間を0.5時間単位で家庭	国連携欄又は訪問支援欄に入力し	てください		
備者利田者自	相上限日額	○円 □ 市町村が定め	りる額 ①円 利用。		
2 H-0/0-H 34	COLLECTION OF DAM				

く提供票予定入力>

提供票予定入力画面では、基本サービス行とは別に「医療連携体制加算」を選択して入力が必要です。

🔜 通所支援)提供票予定入力			23	
新規検索複写削除参照				
提供月 平成30年04月分 🛃 5月 6	n 7a 8a 5a 10a 10a 10a 10a 2a 3a		週間単位	
利用者 I D 000030 V 利用 花	子 履歴 受給者証番号 000000003)	修正	
番号 サービス種別 契約量 ▶ 1 611000-児発 20		4월 1994 68 7 7 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 	×	
□ □ ○ ○ ○ 次定支給量と契約支給量が異なる □ 支給	サービス種類 61-児童発達支援 事業所名 100003-障害児支援(児発)		徹定	
提供票入力 加算情報	時間帯 10:00 ~ 16:00		-	
開始 約7 サービス種類 サービス名 0 10:00 児童発達支援 1 16:00 児童光達支援 1 10:00 児童光達支援 1 10:00 児童発達支援 1 10:00 児童発達支援 1 18:00 児発医療連携体制加算 1	サービス内容 8701-児発医療連携体制加算 □ ^{定월} □ 人欠 □ 責欠	I ↓ □ ₩ŵ₩		
				,
	□日付を指定しない サー	-ビス内容		~
※食事提供、送迎、特別支援、延長支援、欠席 利用者會相上限月額 0円	日 月 火 水 1 2 3 4 8 9 10 11 15 16 17 18 22 23 24 25 29 30 — —	8606-現業 8701-現発館 8702-現発館 8703-現発館 8703-現発館 8705-現発館 8706-現発館 8706-現発館	証長支援加算 医療連携体制 医療連携体制 医療連携体制 医療連携体制 医療連携体制 医療連携体制	6 加算 I 加算 II 加算 II 加算 IV 加算 V 加算 V

<医療連携体制加算Ⅲの入力方法>

医療連携体制加算Ⅲを算定する場合は、算定単位数を看護師の数と喀痰吸引が必要な利用者の数により計算するため、以下の手順で行う必要があります。

 記録票入力 加算情報 請求明細書 児童発達支援 ○福祉専門職員配置等加算 3-加算Ⅰ ~ ○栄養士配置加算 1-加算Ⅰ ~ ○大口内耳装用児支援加算 ○強度行動障害児支援加算 ○医療連携体制加算Ⅲ たんの吸引等が必要な利用者数 2人 ○児童指導負加配加算Ⅰ 2-児童指導員 ~ ○児童指導負加配加算 1-1 ~ ○者議職負加配加算 1-1 ~ ○看議職負加配加算 1-1 ~ ○保育・教育等移行支援加算 ○関係機関連携加算Ⅰ □関係機関連携加算 Ⅱ 	 「加算情報」タブの「医療連携体制加算Ⅲ」 項目にチェックを入力し、「たんの吸引等が 必要な利用者数」を入力します。
Start Start <th< td=""><td> 記録票予定入力画面にて、提供日の「看護」 の項目に看護士の人数を入力します。 </td></th<>	 記録票予定入力画面にて、提供日の「看護」 の項目に看護士の人数を入力します。
- ビス内容 (703-児発医療連携体制加算Ⅲ 一定返 人文 査欠 厘条件 日付を指定しない 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	提供票予定入力の場合は、「医療連携体制加 算Ⅲ」を選択した後、右下の「看護員数」に 看護士の人数を入力します。

8-13. 日報予定入力画面

改正に伴い、日報予定入力画面についても表示や入力方法が変更になりました。

<日報予定入力メインメニュー>

▼平成30年3月まで



項目名	説明
提供	提供単位を表示します。未設定の場合は空欄です。
未計画	未計画時の減算を算定する場合に割合(70%・50%)が表示されます。
開所減	開所時減算を算定する場合に割合(85%・75%)が表示されます。
送迎 1	送迎(往)の算定内容(通常・加配・同行・加同)が表示されます。
送迎 2	送迎(復)の算定内容(通常・加配・同行・加同)が表示されます。
	延長支援加算を算定する場合に算定した時間(1・2・3)が表示されま
	す。

九四己 I	加配加算 [を算定する場合に算定の種類(専・児・他)が表示されます。				
九四己 工	加配加算Ⅱを算定する場合に算定の種類(専・児・他)が表示されます。				
₤₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽₽	看護職員加配加算を算定する場合に算定の種類(Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ)が表示され				
	ます。				
特別	特別支援加算を算定する場合に〇が表示されます。				
匠皮	医療連携体制加算を算定する場合に算定の種類(I~VI)が表示されます。				
	※Ⅲを除く				
医療Ⅲ	医療連携体制加算Ⅲを算定する場合に○が表示されます。				
欠席時	欠席時対応加算を算定する場合に欠が表示されます。				

<サービス内容入力画面>

▼平成30年3月まで

🔜 サービス内容入力			×		
F1 F2 F3	「四」「ES」「ES」「ES」 削除	▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶ ▶			
日付 利用者 時間帯 サービス種類 事業所名 サービス内容 算定区分	平成30年03月18日 000029 V 利用 二郎 10:00 ~ 16:00 63-放課後等デイサービス 100004 V 障害児支援(放 0001-通所支援 1-障害児 報酬M区分 □ 未計画 □ 定員超過	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ Ⅲ Ⅲ ✓ Ⅲ ✓ Ⅲ ✓ Ⅱ Ⅱ ⑦ Ⅱ Ⅲ <	 送迎(往) 送迎(復) 送迎(復) 建員 1-児童指導員 ~ 時別支援 透達携 ~ 医療連携加算 II 看護員数 0人)欠席時 		
	□休業日 □人員欠如			▼平成	30年4月以降
	開所減	🔜 サービス内	·容入力		×
提供単位	00-未設定 ~		2 13 14 15 16 削除	■ ■ ■ ■ 登録 終了	
		日付 利用者 時間帯 サービ 事業所 サービ 未計画 開所滅	平成30年04月01日 000029 < 利用 10:00 ~ 16:00 ス種類 63-放課後等デイサー 名 100004 < 障害児支 ス内容 1101-放デイ・区10 定超 人欠 0-なし、 0-なし、	 ✓ 郎 -ビス ✓ 援 (放課後) D1 · 10 ✓ 雪欠 □ 無条件 	送迎(往) 1-通常 、 送迎(復) 1-通常 、 (復事提供 0-なし 、 延長支援 0-なし 、 加配 0-なし 、 加配 0-なし 、 看護加配 0-なし 、 年期 支援 医療連携 0-なし 、 1 (0-なし 、 1 (0-なし 、) (0-なし 、) (0-なし 、) (0-なし 、) (0-なし 、) (0-なし 、) (0-なし 、) (0-なし 、) (0-なし 、) (0-なし 、) (0-なし 、) (0-なし 、) (0-なし 、) (0-なし 、) (0-なし 、) (0-なし 、) (1) (0-なし 、) (1) (0-なし 、) (1) (1) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2
		提供单	位 00-未設定 🗸		
各設定項目

項目名	説明
サービス内容	該当するサービス内容を選択します。
œ±⊅	定員超過の際にチェックを入れることで、サービス内容を選択する際にサ
	ービスコードに「定超」がついたものが表示されます。
	人員欠如の際にチェックを入れることで、サービス内容を選択する際にサ
	ービスコードに「人欠」がついたものが表示されます。
害力	責任者欠如の際にチェックを入れることで、サービス内容を選択する際に
	サービスコードに「責欠」がついたものが表示されます。
	チェックを入れることで、サービス内容を選択する際にすべての定員に関
	するサービスコード及び有資格者「資」がついたものが表示されます
未計画	未計画の減算を算定する場合に割合を選択します。
開所減	開所時減算を算定する場合に割合を選択します。
送迎(往)	往路の送迎加算を算定する場合に算定の種別を選択します。
送迎(復)	復路の送迎加算を算定する場合に算定の種別を選択します。
食事提供	食事提供体制加算を算定する場合に算定対象を選択します。
延長支援	延長支援加算を算定する場合に算定する時間を選択します。
1 5酉0 I	加配加算 I を算定する場合に算定の種類を選択します。
1 5酉00	加配加算Ⅱを算定する場合に算定の種類を選択します。
看護加配	看護職員加配加算を算定する場合に算定の種類を選択します。
特別支援	特別支援加算を算定する場合にチェックします。
医療連携	医療連携体制加算を算定する場合に算定の種類を選択します。※Ⅲを除く
医療連携加算Ⅲ	医療連携体制加算Ⅲを算定する場合にチェックします。
看護員数	医療連携体制加算Ⅲを算定する場合に、看護職員数を入力します。
欠席時	欠席時対応加算を算定する場合にチェックします。

<一括修正>

▼平成30年3月まで



各設定項目

項目名	説明
未計画	未計画時の減算を算定する場合に割合(70%・50%)が表示されます。
開所減	開所時減算を算定する場合に割合(85%・75%)が表示されます。
送迎(往)	送迎(往)の算定内容(通常・加配・同行・加同)が表示されます。
送迎(復)	送迎(復)の算定内容(通常・加配・同行・加同)が表示されます。
延長支援	延長支援加算を算定する場合に算定した時間(1・2・3)が表示されます。
力D酉2 I	加配加算 [を算定する場合に算定の種類(専・児・他)が表示されます。
九四己 工	加配加算Ⅱを算定する場合に算定の種類(専・児・他)が表示されます。
手誰かあつ	看護職員加配加算を算定する場合に算定の種類(Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ)が表示され
	ます。
特別支援	特別支援加算を算定する場合に〇が表示されます。
医皮油堆	医療連携体制加算を算定する場合に算定の種類(I~VI)が表示されます。
	※Ⅲを除く
医療連携加算Ⅲ	医療連携体制加算Ⅲを算定する場合に〇が表示されます。
看護員数	看護職員数が表示されます。
欠席時	欠席時対応加算を算定する場合に欠が表示されます。

<帳票>

(日別提供日報)

▼平成30年3月まで

提供日 03月03日(土)				日短	的提供日報				平成30年	03月分												
61 児童発達支援																						
No 利用者	時間	J-1-1	サー	ビス名称	算提体少定供日年	有 未 計 所 脳 超	人送送食延加 欠12事長	口 特 医 记 別 燈	医欠家訪 慶席諸諸 画時求求	時間数												
1 000080 利用 花子	10:00 16:00	610001	通所支援	援	障					860分												
				 合計				0 0 0	0 0 0 0	6:00												
63 放課後等デイサーと	ビス									(36077)												
No 利用者	時間	J-1-1	+-		算機体少定供告	有 未 開 定 超	人送送食延加	口特医记别痰	医欠家訪	時間数												
1 000029 利用 二郎	10:00 16:00	630001	通所支援	援	障			1	××	860分												
		1						1 0 0		6:00												
提供日 03日04日(日)										(360分)			_					-		_		
61 児童発達支援														7	PD	ζΞ	SO	4	4	戶		降
No 利用者	時間	⊐-ի՞	<i>#-</i> -	- ビス名称	算提供少	有未開 定計所語	人送送食延加	日特医記別曖	医欠家訪 療席請請	時間数												
1 000030 利用 花子	15:00 16:00	610002	家庭連	1																		
										日別提供日	報									÷	~~	아버스
63 放課後等デイサーと	ビス			損	供日 04月0	1日(日)													÷.	良くさ	50年 -	04月分
No 利用者	時間	⊐-ի՞	<i>#-</i> -		61 児童発達	支援																
1 000029 利用 二郎	10:00 16:00	630001	通所支援	No	利用	诸	時間	J-1°	₩~	ビス名称	提供	送 迎 1	送井	開所調	欠席時	延長	加 50	旧 着 纪 加 Π 西	持別	医癥	医瘤	時間数
L I i	I			1	000030利用	花子	10:00 16:00	613101	児発・未就	· 10	-	1	1		u.j	+	1	1	1	\square	-	360分
提供日 03月05日(月)								I					1									6:00
61 児童発達支援													1			9			1		<u> </u>	(360分)
No 利用者	時間	J-1°	<i>₩</i> ~		63 放課後等	デイサーヒ	23 				18	递	送未	開	欠者	t 30F	bo t	10 1		IRE	医	
1 000030 利用 花子	15:00 16:00	610003	訪問支持	No 	利用	/者 	時間	եր,	₩~	·ビス名称 	供	迎 1	迎計 2 画	所減	席 4	۶Ę		记 100 正 100	影	療	度	時間数
<u> </u>					000029利用	二郎	10:00 16:00	631101	放デイ・区	1の1・10		1	1				Ш					360分
										合計		1	1	0 0	0	0 0	0	0	0 0	0	0	6:00 (360分)
				提	供日 04月0	5日(木)												_	-			
					61 児童発達	支援						1		1.00								
				No	利用	诸	時間	J-₽°	- "	ビス名称	提供	送 迎 1	送 未 迎 計 2 画	開所	欠席 野	延長	記面	10 毛 記 加 正 荀	持	医癥	麼∥ ፹	時間数
				1	000030 利用	花子	10:00 16:00	613101	児発・未就	• 10						Τ	1	1	1	Π		360分
										合計	-		0	0 0	0	0 0	1	1	1 0	1	0	6:00
				±5	(世中 0/日0	7月(十)										_						(360分)
				340	1570 0470 61 児童発達	(山(土) 支援																
				No	利用]者	時間	ጋ-ት*	¥~	ビス名称	提供	送迎	送未迎計	開所	欠席書	延長	九 九 百2 百	10 元 記 加	; 持则	医癆	医癥	時間数
					000030新闻		10:00 16:00	613101	児発・未就	• 10		Ľ	2 @	i)政	時 .	-	1	1	1		ш	360分
																			1			6:00
												0	0	0	0	0		1			0	(360分)
				Г	63 放課後等	デイサーヒ	ビス					送	€]≠	田	反一		 hn t	ਗ਼ੵੑਗ਼	.	Ē	医	
				No	利用	诸	時間	յո-ի՞	۳ -	ビス名称	提供	迎 1	迎計	所減	席時	延長		记 加 I 面] 特別	医療	療	時間数
				1	000029利用	二郎	10:00 16:00	631101	放デイ・区	1の1・10												360分
										合計		0	0	0 0	0	0 0	0	0	0 0	0	0	6:00 (360分)

(利用者別提供日報)

▼平成30年3月まで

6	1 児童発達	专援				_																				
No	日付	時	間	J-1-'	サービス名称	算定	提供	休業日	少年	有资格	未計画	開所減	定超	人欠	送迎 1	送迎 2	食事	延長	加 配	特別	医癥	医療工	欠席時	家請求	訪請求	時間對
1	03/03(土)	10:00	16:00	610001	通所支援	障																				36
2	03/04(日)	15:00	16:00	610002	家庭連携加算	-																		1		6
3	03/05(月)	15:00	16:00	610003	訪問支援特別加算	-																			1	6
4	0%/10(土)	15:00	16:00	610002	家庭連携加算	-																				6
5	03/11(日)	15:00	16:00	610003	訪問支援特別加算	-																				6
6	03/17(土)	10:00	16:00	610001	通所支援	障																	1			
7	03/18(日)	10:00	16:00	610001	通所支援	障																	1			
8	03/24(土)	10:00	16:00	610001	通所支援	障																	1			
9	03/25(日)	10:00	16:00	610001	通所支援	障																				36
10	03/31(土)	10:00	16:00	610001	通所支援	障																				36

▼平成30年4月以降

	H /H		88	-1×		st+12.+.	0 1 7	提	送流	送流	未計	開	欠度	食	延	加	加	看	特	医	医	0488米4
40	11/1	14	(B)	-1-C		99EX	有 你	供	1	2	崮	滅	嵵	亊	Ę	I	I	韶	別	療	I	》女(自行4
1	04/01(日)	10:00	16:00	613101	児発・未就・	10			1	1						1	1	1				360
2	04/05(木)	10:00	16:00	613101	児発・未就・	10										1	1	1				360
3	04/07(土)	10:00	16:00	613101	児発・未就・	10										1	1	1				36
4	04/08(日)	10:00	16:00	613101	児発・未就・	10										1	1	1				36
5	04/12(木)	10:00	16:00	613101	児発・未就・	10										1	1	1				36
6	04/14(土)	10:00	16:00	613101	児発・未就・	10		\square								1	1	1				36
7	04/15(日)	10:00	16:00	613101	児発・未就・	10		\square								1	1	1				36
8	04/19(木)	10:00	16:00	613101	児発・未就・	10										1	1	1				36
9	04/21(土)	10:00	16:00	613101	児発・未就・	10										1	1	1				36
0	04/22(日)	10:00	16:00	613101	児発・未就・	10										1	1	1				36
1	04/26(木)	10:00	16:00	613101	児発・未就・	10										1	1	1				36
12	04/28(土)	10:00	16:00	613101	児発・未就・	10										1	1	1				36
13	04/29(日)	10:00	16:00	613101	児発・未就・	10										1	1	1				36



発行:株式会社インフォ・テック ^{〒537-0025} 大阪府大阪市東成区中道3丁目15番16号 毎日東ビル2F (TEL) 06-6975-5655 (FAX) 06-6975-5656 http://www.info-tec.ne.jp/